

Naručitelj:

AGENCIJA ZA MOBILNOST I PROGRAME EU

Zagreb, Gajeva 22

MB. 2298007

OIB: 25385906011

KLASA: 406-02/10-02/2

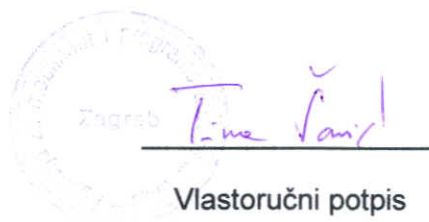
UR.BROJ: 251-359-01/10/2-1

Evidencijski broj javne nabave: 02/10

**Dokumentacija za nadmetanje
za nabavu usluga tiskanja**

otvoreni postupak javne nabave male vrijednosti
s ciljem sklapanja ugovora

Odgovorna osoba: Tina Šarić, ravnateljica



Vlastoručni potpis

Ovlašteni predstavnici: Mihaela Plećaš

Marjan Dumanić

Ana Božićev



I. Upute ponuditeljima za izradu ponude:

1. Naručitelj
2. Služba zadužena za komunikaciju s ponuditeljima
3. Vrsta postupka
4. Rok sklapanja ugovora
5. Opis predmeta nabave
6. Procijenjena vrijednost nabave
7. Tehnička specifikacija predmeta nabave
8. Mjesto isporuke
9. Rok isporuke
10. Opis i oznaka grupa
11. Uvjeti sposobnosti gospodarskih subjekata (ponuditelja) i dokazi
12. Oblik, način izrade, sadržaj i dopustivost ponude
13. Cijena predmeta nabave
14. Rok, način i uvjeti plaćanja
15. Rok valjanosti ponude
16. Kriterij odabira ponude
17. Jezik na kojem se izrađuje ponuda
18. Datum, mjesto i vrijeme dostave i otvaranja ponude
19. Prijedlog ugovora o javnoj nabavi
20. Rok donošenja odluke o odabiru ili poništenju
21. Pouka o pravnom lijeku

- II. Tehničke specifikacije
- III. Obrazac ponude
- IV. Prijedlog ugovora
- V. Troškovnik
- VI. Prilozi

Tine Janc!

I. UPUTE PONUDITELJIMA ZA IZRADU PONUDE

1. Naručitelj:

Naručitelj je Agencija za mobilnost i programe EU, Zagreb, Gajeva 22, MB: 2298007, OIB: 25385906011, telefon 01/ 5005- 635, fax: 01/ 5005-699

2. Služba zadužena za komunikaciju s ponuditeljima:

Sve informacije vezano za javnu nabavu ponuditelji mogu dobiti na adresi Naručitelja:

Odjel za opće, pravne i kadrovske poslove

Telefon: 5005- 632

Telefax: 5005- 699

Titula: Voditelj općih, pravnih i kadrovskih poslova

Ime i prezime: Mihaela Plečaš

Kontakt osobe za tehnički dio: Ana Božičev, 01/ 5005- 635, 01/5005- 957

Kontakt osoba za pravni dio Mihaela Plečaš, 5005-632

Kontakt osobe za financijski dio: Marjan Dumanić, 01/ 5005- 962

3. Vrsta postupka:

Otvoreni postupak javne nabave s ciljem sklapanja ugovora o javnoj nabavi.

4. Rok sklapanja ugovora:

Rok sklapanja ugovora o javnoj nabavi je istek roka mirovanja.

5. Opis predmeta nabave:

Predmet nabave su usluge nabave i tiskanja.

GRUPA 1 – Informativni materijal:

1. Ampeu brošura, katalog:

a) knjižni blok:

- format: 210x270 mm
- opseg: 64 str.
- papir: jednakovrijedan Maxi offset Agripina 120 g/m²
- tisak: 4/4 (cmyk)

b) korice:

- papir: jednakovrijedan Maxi offset Agripina 300 g/m²
- tisak: 4/4 (cmyk) + mat plastifikacija 1/0
- dorada: meki uvez, šivano i ljepljeno

- naklada: 2.000 kom
- CPV:78114100



2. Brošura «Prvi koraci programa», katalog:

a) knjižni blok:

- format: 148x210 mm (A5 format)
- opseg: 40 str.
- papir: jednakovrijedan Maxi offset Agripina 120 g/m²
- tisak: 4/4 (cmyk)

b) korice:

- papir: jednakovrijedan Maxi offset Agripina 300 g/m²
- tisak: 4/4 (cmyk) + mat plastifikacija 1/0
- dorada: meki uvez, šivano i ljepljeno

- naklada: 3.000 kom
- CPV:78114100

3. Plakati:

- format: 480x680 mm
- papir: jednakovrijedan Maxi offset Agripina 150 g/m²
- tisak: 4/0 (cmyk)
- dorada: rezanje na format jednakovrijedan papiru Maxi offset Agrippina 150g/m²

- naklada: 6 različitih plakata x 100 kom; ukupno 600 komada
- CPV oznaka: 78190000

4. Razglednice:

- format: 150x105 mm
- papir: jednakovrijedan Maxi offset Agripina 300 g/m²
- tisak: 4/4 (cmyk) + mat plastifikacija 1/0
- dorada: rezanje na format, jednakovrijedan papiru Maxi offset Agrippina 300g/m²

- naklada: 6 različitih razglednica x 500 kom; ukupno 3.000 kom
- CPV oznaka: 22900000

5. Letak 1 i Letak 2:

- format: 210x80 mm
- papir/karton: jednakovrijedan Plike White 330 g/m²
- opseg: 26 str tj. 13 listova kartona
- tisak: 4/4 (cmyk)
- dorada: zaobljeni rubovi
- uvez: listovi probuseni u dojnem lijevom uglu i povezani metalnim druckerom

- naklada: 2 različita letka x 3000 kom; ukupno 6.000 komada
- CPV oznaka: 78122000





6. Mapa za dokumente A4:

- format: otvoreni format: 517x388 mm, zatvoreni format 215x300 mm
- papir: jednakovrijedan Maxi offset Agripina 300 g/m²
- tisak: 4/0 (cmyk) + mat plastifikacija 1/0
- dorada: štanca, rezanje, savijanje

- naklada: 2.500 kom
- CPV oznaka: 78124000

* Pogledati Prilog 2A (Prilog_2A_ampeu mapa_preview_1)

** Pogledati fileove logotipa radi utvrđivanja količine boja (ai i pdf format):

- Prilog 3B Ampeu logotip – (Prilog_3B_Ampeu logotip.pdf);
- Prilog 3B1 Ampeu logotip – (Prilog_3B1_Ampeu logotip.ai);
- Prilog 3C LLP logotip – (Prilog_3C_LLP logotip.pdf);
- Prilog 3C1 LLP logotip – (Prilog_3C1_LLP logotip.ai);
- Prilog 3D Mladi na djelu logotip – (Prilog_3D_Mladi na djelu logotip.pdf);
- Prilog 3D1 Mladi na djelu logotip – (Prilog_3D1_Mladi na djelu logotip.ai);

7. Blok A5:

- format: 148x210 mm (A5 format)
- opseg: 40 listova
- papir: jednakovrijedan Maxi offset Agripina 120 g/m²
- tisak: 4/0 (cmyk)
- dorada: ljepljenje listova na vrhu + podloga bijeli papir 300 g/m²

- naklada: 2.500 kom
- CPV oznaka: 78114200

8. Memorandum:

- format: 210x297 mm (A4 format)
- papir: jednakovrijedan Maxi offset Agripina 100 g/m²
- tisak: 4/0 (cmyk)

- naklada: 3.000 kom
- CPV oznaka: 22860000

9. Rokovnik:

a) knjižni blok:

- format: 130x200 mm
- opseg: 304 str.
- papir: jednakovrijedan Maxi offset Agripina 80 g/m²
- tisak: 10 stranica tisak 4/4 (cmyk), a ostale stranice njih ukupno 294 str u jednoj boji (1/1 tj. linije za pisanje boja: 60% Black)



b) korice:

- uvez: tvrdi uvez
- tisak: 4/0 (cmyk) + mat plastifikacija 1/0
- papir: jednakovrijedan 140 g/m2 kaširan na ljepljenku

- naklada: 1.500 kom
- CPV oznaka: 78114000

10. Kalendar s rokovima natječaja u obliku bookmarka:

- format: 55x170 mm
- tisak: 4/4 (cmyk)
- papir: jednakovrijedan Maxi offset Agripina 300 g/m2
- tisak: 4/4 (cmyk) + obostrana mat plastifikacija 1/1

- naklada: 2.000 kom
- CPV oznaka: 78114000

GRUPA 2 – Vrećice:

1. Velika vrećica:

- materijal: jednakovrijedan tnt materijal
- dimenzije: 380x420 mm + ručka za na rame (širine 2 cm)

- naklada: 2.500 kom
- CPV: 78124000

* Pogledati Prilog 3A - pdf priprema za veliku vrećicu (Prilog_3A_ampeu_vel_vrecica_380x420mm)

** Pogledati fileove logotipa radi utvrđivanja količine boja (ai i pdf format):

- Prilog 3B Ampeu logotip – (Prilog_3B_Ampeu logotip.pdf);
- Prilog 3B1 Ampeu logotip – (Prilog_3B1_Ampeu logotip.ai);
- Prilog 3C LLP logotip – (Prilog_3C_LLP logotip.pdf);
- Prilog 3C1 LLP logotip – (Prilog_3C1_LLP logotip.ai);
- Prilog 3D Mladi na djelu logotip – (Prilog_3D_Mladi na djelu logotip.pdf);
- Prilog 3D1 Mladi na djelu logotip – (Prilog_3D1_Mladi na djelu logotip.ai);

2. Mala vrećica:

- materijal: jednakovrijedan tnt materijal
- dimenzije: 230x320 mm + ručka za na rame (širine 2 cm)

- naklada: 1.000 kom

- CPV: 78124000

* Pogledati Prilog 4A - pdf pripremu za malu vrećicu (Prilog_4A_ampeu_mala_vrecica_230x320mm)

** Pogledati fileove logotipa radi utvrđivanja količine boja (ai i pdf format):

- Prilog 3B Ampeu logotip– (Prilog_3B_Ampeu logotip.pdf);
- Prilog 3B1 Ampeu logotip– (Prilog_3B1_Ampeu logotip.ai);
- Prilog 3C LLP logotip – (Prilog_3C_LLP logotip.pdf);
- Prilog 3C1 LLP logotip – (Prilog_3C1_LLP logotip.ai);
- Prilog 3D Mladi na djelu logotip – (Prilog_3D_Mladi na djelu logotip.pdf);
- Prilog 3D1 Mladi na djelu logotip – (Prilog_3D1_Mladi na djelu logotip.ai).

GRUPA 3 – Roll-up sa stalkom

1. Roll up sa stalkom:

- format: 85x200 cm
- tisak: 4/0 (cmyk)

- naklada: 1 kom
- CPV: 22900000

*Pogledati Prilog 6A – pdf pripremu za tisak (Prilog_6A_ampeu_roll up_1.pdf)

** Pogledati fileove logotipa radi utvrđivanja količine boja (ai i pdf format):

- Prilog 3B Ampeu logotip– (Prilog_3B_Ampeu logotip.pdf);
- Prilog 3B1 Ampeu logotip– (Prilog_3B1_Ampeu logotip.ai);
- Prilog 3C LLP logotip – (Prilog_3C_LLP logotip.pdf);
- Prilog 3C1 LLP logotip – (Prilog_3C1_LLP logotip.ai);
- Prilog 3D Mladi na djelu logotip – (Prilog_3D_Mladi na djelu logotip.pdf);
- Prilog 3D1 Mladi na djelu logotip – (Prilog_3D1_Mladi na djelu logotip.ai).

GRUPA 4 - Kemijske olovke, USB memorijske kartice, privjesci za ključeve i etui za putovnicu

1. Kemijska olovka:

- kemijska olovka bijele boje
- tisak: logotip Ampeu s jedne strane + logotip Obrazovanje i kultura s druge strane

- naklada: 2.000 kom
- CPV: 22900000

* Pogledati Prilog 5A - skicu kemijske olovke u jpg formatu (Prilog_5A_ampeu_kemijska_olovka.jpg)



**** Pogledati fileove logotipa radi utvrđivanja količine boja (ai i pdf format):**

- Prilog 3B Ampeu logotip– (Prilog_3B_Ampeu logotip.pdf);
- Prilog 3B1 Ampeu logotip– (Prilog_3B1_Ampeu logotip.ai);
- Prilog 3E Obrazovanje i kultura logotip – (Prilog_3E_Obrazovanje i kultura.pdf);
- Prilog 3E1 Obrazovanje i kultura logotip – (Prilog_3E1_Obrazovanje i kultura.ai).

2. USB memorijske kartice:

- Usb memorijska kartica, 2GB
- narančasta boja
- oblik oblaka
- oblik USB memorijske kartice identičan obliku srednjeg (narančastog oblaka) iz logotipa Agencije
- rupica za vezicu
- tisak: skraćena verzija logotipa Ampeu s jedne strane + skraćena verzija logotipa Obrazovanje i kultura s druge strane (Prilog 7B i Prilog 7C)

- naklada: 600 kom
- CPV: 22900000

* Pogledati Prilog 7A - preview tj. skicu usb sticka u pdf formatu za Varijantu 2 (Prilog_7A_ampeu_usb stick1)

**** Pogledati fileove logotipa radi utvrđivanja količine boja (ai i pdf format):**

- Prilog 3B Ampeu logotip– (Prilog_3B_Ampeu logotip.pdf);
- Prilog 3B1 Ampeu logotip– (Prilog_3B1_Ampeu logotip.ai);
- Prilog 3F Obrazovanje i kultura logotip skraceni – (Prilog_3F_Obrazovanje i kultura_skraceni.pdf);
- Prilog 3F1 Obrazovanje i kultura logotip skraceni– (Prilog_3F1_Obrazovanje i kultura_skraceni.ai).

3. Privjesak za ključeve:

- materijal: jednakovrijedan PVC
- plava boja
- plavi oblačić od PVC-a + lampica + privjesak na vrhu
- oblik privjeska za ključeve identičan obliku trećeg (plavog oblaka) iz logotipa Agencije
- tisak: 1/0 (www adresa otisnuta u bijeloj boji)
- dimenzije oblačića od materijala jednakovrijednog PVC-u: 50x47,4 mm
- dimenzije otisnute adrese internet stranice Agencije u bijeloj boji na PVC-u: 29x3 mm

- naklada: 1000 kom
- CPV: 22900000



* Pogledati Prilog 8A - skicu privjeska za ključeve u jpg formatu
(Prilog_8A_ampeu_priv za kljuceve.jpg)

** Prilog 8B - pogledati pripremu u ai i pdf formatu radi utvrđivanja dimenzija i boja
(Prilog_8B_ampeu_priv za kljuceve.pdf)

4. Etui za putovnicu:

- materijal: etui za putovnicu od bijele umjetne kože
 - dorada: proštepano sa svih strana osim sa gornje
 - putovnica se umeće s gornje strane u etui
 - etui dimenzija: cca 100x135 mm (putovnica je dimenzija 90x125 mm)
 - otisnuti oblačići s prednje i stražnje strane (dio službenog logotipa Agencije)
 - s prednje strane otisnut službeni logotip Agencije, logotip Programa za cjeloživotno učenje te logotip Mladi na djelu
 - sa stražnje strane otisnuta adresa mrežne stranice Agencije
-
- naklada: 450 kom
 - CPV: 22900000

* u Prilogu 9A - pogledati preview tj. skicu etuia za putovnicu u pdf formatu
(Prilog_9A_ampeu_etui_preview)

** u Prilogu 9B pogledati pripremu (dimenzije i boje) u ai i pdf formatu
(Prilog_9B_ampeu_etui za putovnicu)

*** u Prilogu 9C pogledati jpg file (Prilog_9C_Etui_umjetna_koza) vidi se na primjeru materijal i način štepanja rubova etui-a za

**** Pogledati fileove logotipa radi utvrđivanja količine boja (ai i pdf format):

- Prilog 3B Ampeu logotip– (Prilog_3B_Ampeu logotip.pdf);
- Prilog 3B1 Ampeu logotip– (Prilog_3B1_Ampeu logotip.ai);
- Prilog 3C LLP logotip – (Prilog_3C_LLP logotip.pdf);
- Prilog 3C1 LLP logotip – (Prilog_3C1_LLP logotip.ai);
- Prilog 3D Mladi na djelu logotip – (Prilog_3D_Mladi na djelu logotip.pdf);
- Prilog 3D1 Mladi na djelu logotip – (Prilog_3D1_Mladi na djelu logotip.ai).

6. Procijenjena vrijednost nabave:

Procijenjena vrijednost nabave iznosi:

Za 1. grupu predmeta nabave je 130.930,00

(slovima: stotnutridesettisućadevetstotinatrideset) kuna (bez PDV-a)

Za 2.grupu kuna 30.000,00 (slovima: tridesettisuća) kuna bez PDV-a





Za 3.grupu 2.500,00 (slovima: dvijetisućpetstotina) kuna bez PDV-a

Za 4. grupu 58.500,00 (slovima: pedesettisućpetstotina) kuna bez PDV-a

Ukupna procjenjena vrijednost nabave za sve grupe ukupno iznosi: 221.930,00 (slovima: dvijestotinedvadesetjednatisućadevetstotinatrideset) kuna bez PDV-a

Napomena: Naručitelj je oslobođen plaćanja poreza na dodanu vrijednost.

7. Tehnička specifikacija predmeta nabave:

Specifikacija predmeta nabave opisana je i zajedno sa priložima čini sastavni dio ove dokumentacije za nadmetanje.

8. Mjesto isporuke:

Sjedište naručitelja, Zagreb, Gajeva 22

9. Rok isporuke:

Rok isporuke je 18. listopad 2010. godine

10. Opis i oznaka grupa:

Nuđenje predmeta nabave obvezno po grupama.

Predmet nabave obuhvaća usluge nabave i tiskanja (repromaterijal ponuditelja)

Grupa 1)

- Ampeu brošura, katalog
- Brošura «Prvi koraci programa», katalog
- plakati
- razglednice
- letci
- mapa za dokumente
- blok
- memorandum
- rokovnik
- kalendar s rokovima natječajima

Grupa 2)

- vrećice velike
- vrećice male

Grupa 3)

- roll up sa stalkom

Grupa 4)

- usb memorijske kartice
- kemijske olovke
- privjesci za ključeve
- etui za putovnicu

NAPOMENA: Za grupe 2 i 4 potrebno je uz ponudu priložiti i ogledne primjerke artikla.

11. Uvjeti sposobnosti gospodarskih subjekata (ponuditelja) i dokazi sposobnosti:

Ponuditelji su dužni dostaviti sljedeće dokaze o sposobnosti:

a. Pravna i poslovna sposobnost

Ispravu o upisu u poslovni, sudski, strukovni ili obrtni ili drugi odgovarajući registar ili odgovarajuću potvrdu u svrhu dokaza da ponuditelj ima registriranu djelatnost u vezi sa predmetom nabave

Dokaz se prilaže u izvorniku ili ovjerenoj preslici i ne smije biti stariji od 6 mjeseci do dana slanja objave u EOJN (ako iz dostavljene potvrde bude evidentno da je gospodarskom subjektu pokrenut postupak stečaja, likvidacije ili mirovanja, takav će se ponuditelj isključiti).

b. Nekažnjavanost

Izjava osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta da nema okolnosti koje bi bile protivne odredbi čl.46.st1. točka 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 110/07, 125/08) ukoliko u zemlji sjedišta gospodarskog subjekta nije moguće pribaviti dokument ili potvrdu nadležnog tijela koji vodi službenu evidenciju o tim okolnostima.

Izjavu daje osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za sebe, i ako se radi o pravnoj osobi, za gospodarski subjekt, s ovjerenim potpisom kod javnog bilježnika ili nadležnog tijela.

Izjava, dokument, potvrda nadležnog tijela se dostavlja u izvorniku ili ovjerenoj preslici i ne smije biti stariji od 30 dana do dana slanja objave u EOJN.

c. Financijska sposobnost

Potvrda porezne uprave o stanju duga ili istovjetna isprava nadležnih tijela zemlje sjedišta gospodarskih subjekata.

Navedeni dokaz se dostavlja u izvorniku ili ovjerenoj preslici i ne smije biti stariji od 30 dana do dana slanja objave u EOJN.

Sve dokaze o sposobnosti ponuditelji su obvezni dostaviti u izvorniku ili ovjerenj preslici.

12. Oblik, način izrade, sadržaj, način dostave i dopustivost ponude

Sukladno čl.40. Zakona o javnoj nabavi (NN 110/07) i Zakona o izmjenama i Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o javnoj nabavi (NN 125/08), pod uvjetom da naručitelj pravodobno, prije krajnjeg roka za dostavu ponuda, zaprimi pisani zahtjev Ponuditelja sa objašnjenjem, odnosno izmjenom dokumentacije za nadmetanje, Naručitelj će odgovoriti na zahtjev ponuditelja odmah, odnosno u najkraćem mogućem roku, te dostaviti odgovor na znanje svim ostalim ponuditeljima, odnosno gospodarskim subjektima koji su preuzeli dokumentaciju za nadmetanje.

a. Oblik i način izrade ponuda

Ponuditelj se pri izradi ponude mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ove dokumentacije za nadmetanje. Propisani tekst dokumentacije ne smije se mijenjati i dopunjavati.

Ponuda se, zajedno sa pripadajućom dokumentacijom, izrađuje na hrvatskom jeziku, a cijena ponude izražava se u kunama.

Ponude za grupe se šalju u zasebnim kovertama, naznačeno za svaku grupu predmeta nabave.

Ponuda mora biti popunjena na originalnim predlošcima, te predana sa svim dokumentima navedenim u dokumentaciji.

Stranice ponude se označavaju na način tako da se navede ukupan broj stranica kroz redni broj stranice (npr 24/1) ili redni broj stranice kroz ukupni broj stranice (npr. 1/24).

Ponuda se predaje u izvorniku.

Ponuda se piše neizbrisivom tintom.

Ispravci u ponudi u papirnatom obliku moraju biti izrađeni na način da su vidljivi ili dokazivi.

Ispravci moraju biti uz navod datuma potvrđeni pravovaljanim potpisom ovlaštene osobe ponuditelja i pečatom.

b. Sadržaj ponude

- naziv (tvrтка ili skraćena tvrтка) i sjedište ponuditelja, te adresa elektronične pošte ponuditelja ili službe ponuditelja ovlaštenog za zaprimanje pošte, a kod zajednice ponuditelja podatke o zajedničkim ponuditeljima, nositelju ponude za sudjelovanje u postupku javne nabave i potpisniku ugovora o javnoj nabavi:

- dokazi o sposobnosti

- obvezni dijelovi i/ili prilozi ponude: tehničke specifikacije, troškovnik, izjave,

- cijena ponude, za svaku grupu posebno



- rok valjanosti ponude
- potpisan prijedlog ugovora o javnoj nabavi
- popis svih sastavnih dijelova i /ili priloga ponuda (sadržaj ponude)
- ostali podaci traženi u dokumentaciji za nadmetanje
- datum i potpis ponuditelja

c. Način dostave ponude

Ponuda mora biti uvezana jamstvenikom u neraskidivu cjelinu. Uvezanu ponudu potrebno je zapečatiti stavljanjem naljepnice na krajeve jamstvenika te utisnuti žig ponuditelja.

Ponuditelj izrađuje dokumentaciju na način da dokumentaciju preuzetu od naručitelja ne smije raspečatiti, već mora svu dokumentaciju, odnosno sve sastavne dijelove svoje ponude dodati uz preuzetu dokumentaciju (sa svim sadržajem za nadmetanje) i sve zajedno uvezati i numerirati na gore navedeni način (ukupan broj stranica kroz redni broj stranice ili redni broj stranice kroz ukupni broj stranice).

Ponuda se dostavlja za svaku grupu u zatvorenoj omotnici s nazivom i adresom naručitelja, nazivom i adresom ponuditelja, evidencijskim brojem nabave 2/10, grupom za koju se ponuda šalje, sve s naznakom **NE OTVARAJ**.

Potrebno je izričito navesti:

Ponude za nabavu po grupama slati u odvojenim kovertama, naznačiti na koverti.

NAPOMENA: Za grupe 2 i 4 potrebno je uz ponudu priložiti i ogledne primjerke artikla.

d. Dopustivost dostave ponude elektroničkim putem:

Nije dozvoljeno dostavljanje ponuda elektroničkim putem.

e. Alternativne ponude:

Alternativne ponude nisu dopuštene.

13. Cijena predmeta nabave:

Ponuditelji su dužni u troškovniku predmeta nabave upisati sve jedinične cijene i ukupne cijene. **Cijena ponude izražava se za svaku grupu predmeta nabave.**

U cijenu su uračunati svi troškovi i popusti, bez poreza na dodanu vrijednost.

Cijena je nepromjenjiva, piše se brojkama i slovima.

14. Rok, način i uvjeti plaćanja:





Naručitelj je oslobođen plaćanja poreza na dodanu vrijednost, a o tome dostavlja dokumentaciju Ponuditelju pri sklapanju ugovora.

Naručitelj se obvezuje platiti naručitelju u roku od 30 dana od dostave računa.

15. Rok valjanosti ponude:

30 dana od dana određenog za dostavu ponude.

16. Kriterij odabira ponude:

Kriterij odabira ponude za sve grupe je najniža cijena ponude.

17. Jezik na kojem se izrađuje ponuda:

Ponuda mora biti izrađena na hrvatskom jeziku.

18. Datum, mjesto i vrijeme dostave i otvaranja ponuda:

Rok za donošenje ponuda je 01. rujan 2010. godine do 10,00 sati.

Rok za izvršenje ugovora je 18. listopada 2010. godine.

Ponude se mogu slati preporučeno na adresu AGENCIJA ZA MOBILNOST I PROGRAME EU, GAJEVA 22, 10 000 ZAGREB, Odjel za opće, pravne i informatičke poslove, ili predati neposredno u Odjelu na istoj adresi s naznakom **ZA JAVNU NABAVU GRUPA BR. - NE OTVARATI**

Javno otvaranje ponuda obaviti će se dana 01. rujna 2010. godine u. 10.00 sati, u prostorijama Agencije za mobilnost i programe EU, konferencijska soba na 1. katu zgrade na adresi Zagreb, Gajeva 22.

Na javnom otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlaštene predstavnici ponuditelja i osobe sa statusom ili bez statusa zainteresirane osobe.

Pravo aktivnog sudjelovanja u postupku javnog otvaranja ponuda imaju samo predstavnici naručitelja i ovlaštene predstavnici ponuditelja (čl.79. st.1 ZJN).

Ovlaštene predstavnici ponuditelja moraju svoje pismeno ovlaštenje predati prije otvaranja ponude.

19. Prijedlog ugovora o javnoj nabavi

Sastavni dio dokumentacije za nadmetanje je prijedlog Ugovora o javnoj nabavi robe kojeg ponuditelj dostavlja potpisanog od strane ovlaštene osobe i ovjerenog pečatom.



20. Rok donošenja odluke o odabiru ili poništenju

Nakon isključenja ponuda sukladno čl.84. Zakona o javnoj nabavi, naručitelj donosi odluku o odabiru sukladno kriteriji najniže cijene.

Rok za donošenje odluke započinje teći danom isteka roka za dostavu ponude, a iznosi 30 dana. Naručitelj će odluku o odabiru zajedno s preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda dostaviti svakom ponuditelju preporučenom poštom sa povratnicom.

Nakon dostave odluke, počinje teći rok mirovanja koji iznosi 5 dana od dana dostave odluke o odabiru svakom ponuditelju.

Rok mirovanja prije sklapanja ugovora o javnoj nabavi je 5 dana.

21. Pouka o pravnom lijeku

Nezadovoljna strana može izjavljivanjem žalbe tražiti zaštitu svojih prava pred DKOM.

Žalba se izjavljuje DKOM-u, a predaje naručitelju u pisanom obliku izravno ili preporučenom poštom u roku od 3 dana u skladu sa odredbama Zakona o javnoj nabavi

Žalitelj je dužan istodobno jedan primjerak žalbe na isti način podnijeti DKOM-u.



II. TEHNIČKE SPECIFIKACIJE PREDMETA NABAVE

GRUPA 1 – Informativni materijal

Br.	Opis predmeta nabave	Količina
1.	Ampeu brošura, katalog: a) knjižni blok: <ul style="list-style-type: none">• format: 210x270 mm• opseg: 64 str.• papir: jednakovrijedan Maxi offset Agripina 120 g/m2• tisak: 4/4 (cmyk) b) korice: <ul style="list-style-type: none">• papir: jednakovrijedan Maxi offset Agripina 300 g/m2• tisak: 4/4 (cmyk) + mat plastifikacija 1/0• dorada: meki uvez, šivano i ljepljeno	Naklada 2.000 kom
2.	Brošura «Prvi koraci programa», katalog: a) knjižni blok: <ul style="list-style-type: none">• format: 148x210 mm (A5 format)• opseg: 40 str.• papir: jednakovrijedan Maxi offset Agripina 120 g/m2• tisak: 4/4 (cmyk) b) korice: <ul style="list-style-type: none">• papir: jednakovrijedan Maxi offset Agripina 300 g/m2• tisak: 4/4 (cmyk) + mat plastifikacija 1/0• dorada: meki uvez, šivano i ljepljeno	Naklada 3.000 kom
3.	Plakati: <ul style="list-style-type: none">• format: 480x680 mm• papir: jednakovrijedan Maxi offset Agripina 150 g/m2• tisak: 4/0 (cmyk)• dorada: rezanje na format jednakovrijedan papiru Maxi offset Agrippina 150g/m2	Naklada 6 različitih plakata x 100 kom; ukupno 600 komada
4.	Razglednice: <ul style="list-style-type: none">• format: 150x105 mm• papir: jednakovrijedan Maxi offset Agripina 300 g/m2• tisak: 4/4 (cmyk) + mat plastifikacija 1/0• dorada: rezanje na format, jednakovrijedan papiru Maxi offset Agrippina 300g/m2	Naklada 6 različitih razglednica x 500 kom; ukupno 3.000 kom



5.	Letak 1 i Letak 2: <ul style="list-style-type: none"> • format: 210x80 mm • papir/karton: jednakovrijedan Plike White 330 g/m2 • opseg: 26 str tj. 13 listova kartona • tisak: 4/4 (cmyk) • dorada: zaobljeni rubovi • uvez: listovi probuseni u dojnjem lijevom uglu i povezani metalnim druckerom 	Naklada 2 različita letka x 3.000 kom; ukupno 6.000 komada
6.	Mapa za dokumente A4: <ul style="list-style-type: none"> • format: otvoreni format: 517x388 mm, zatvoreni format 215x300 mm • papir: jednakovrijedan Maxi offset Agripina 300 g/m2 • tisak: 4/0 (cmyk) + mat plastifikacija 1/0 • dorada: štanca, rezanje, savijanje 	Naklada 2.500 kom
7.	Blok A5: <ul style="list-style-type: none"> • format: 148x210 mm (A5 format) • opseg: 40 listova • papir: jednakovrijedan Maxi offset Agripina 120 g/m2 • tisak: 4/0 (cmyk) • dorada: ljepljenje listova na vrhu + podloga bijeli papir 300 g/m2 	Naklada 2.500 kom
8.	Memorandum: <ul style="list-style-type: none"> • format: 210x297 mm (A4 format) • papir: jednakovrijedan Maxi offset Agripina 100 g/m2 • tisak: 4/0 (cmyk) 	Naklada 3.000 kom
9.	Rokovnik: <i>a) knjižni blok:</i> <ul style="list-style-type: none"> • format: 130x200 mm • opseg: 304 str. • papir: jednakovrijedan Maxi offset Agripina 80 g/m2 • tisak: 10 stranica tisak 4/4 (cmyk), a ostale stranice njih ukupno 294 str u jednoj boji (1/1 tj. linije za pisanje boja: 60% Black) <i>b) korice:</i> <ul style="list-style-type: none"> • uvez: tvrdi uvez • tisak: 4/0 (cmyk) + mat plastifikacija 1/0 • papir: jednakovrijedan 140 g/m2 kaširan na ljepljenku 	Naklada 1.500 kom
10.	Kalendar s rokovima natječaja u obliku bookmarka: <ul style="list-style-type: none"> • format: 55x170 mm • tisak: 4/4 (cmyk) • papir: jednakovrijedan Maxi offset Agripina 300 g/m2 	Naklada 2.000 kom



- | | | |
|--|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none">• tisak: 4/4 (cmyk) + obostrana mat plastifikacija 1/1 | |
|--|--|--|





GRUPA 2 – Vrećice:

Br.	Opis predmeta nabave	Količina
1.	Velika vrećica: <ul style="list-style-type: none">• materijal: jednakovrijedan tnt materijal• dimenzij: 380x420 mm + ručka za na rame (širine 2 cm)	Naklada 2.500 kom
2.	Mala vrećica: <ul style="list-style-type: none">• materijal: jednakovrijedan tnt materijal• dimenzij: 230x320 mm + ručka za na rame (širine 2 cm)	Naklada 1.000 kom

GRUPA 3 – Roll-up sa stalkom:

Br.	Opis predmeta nabave	Količina
1.	Roll up sa stalkom: <ul style="list-style-type: none">• format: 85x200 cm• tisak: 4/0 (cmyk)	1 kom



GRUPA 4 – Kemijske olovke, Usb memorijska kartica, Privjesci za ključeve I Etui za putovnicu

Br.	Opis predmeta nabave	Količina
1.	Kemijska olovka: <ul style="list-style-type: none">kemijska olovka bijele bojetisak: logotip Ampeu s jedne strane + logotip Obrazovanje i kultura s druge strane	Naklada 2.000 kom
2.	USB memorijske kartice: <ul style="list-style-type: none">Usb memorijska kartica, 2GBnarančasta bojaoblik oblakaoblik USB memorijske kartice identičan obliku srednjeg (narančastog oblaka) iz logotipa Agencijerupica za vezicutisak: logotip Ampeu s jedne strane + logotip Obrazovanje i kultura s druge strane	Naklada 600 kom
3.	Privjesak za ključeve: <ul style="list-style-type: none">materijal: jednakovrijedan PVCplava bojaplavi oblačić od PVC-a + lampica + privjesak na vrhuoblik privjeska za ključeve identičan obliku trećeg (plavog oblaka) iz logotipa Agencijetisak: 1/0 (www adresa otisnuta u bijeloj boji)dimenzije oblačića od materijala jednakovrijednog PVC-u: 50x47,4 mmdimenzije otisnute www adrese u bijeloj boji na PVC-u: 29x3 mm	Naklada 1.000 kom
4.	Etui za putovnicu: <ul style="list-style-type: none">materijal: etui za putovnicu od bijele umjetne kožedorada: proštepáno sa svih strana osim sa gornjeputovnica se umeće s gornje strane u etuietui dimenzija: cca 100x135 mm (putovnica je dimenzija 90x125 mm)otisnuti oblačići s prednje i stražnje strane (dio službenog logotipa Agencije)s prednje strane otisnut službeni logotip Agencije, logotip Programa za cjeloživotno učenje te logotip Mladi na djelusa stražnje strane otisnuta adresa mrežne stranice Agencije	Naklada 450 kom



III. Obrazac ponude

Naziv ponuditelja (tvrtke, MB, OIB)

Sjedište ponuditelja:

Adresa e-pošte ili službe ovlaštene za zaprimanje pošte

Internet adresa ponuditelja:

Broj telefona ponuditelja:

Broj faxes ponuditelja:

Predmet nabave: tiskarske usluge



Grupa 1

(cijena ponude s brojkama)

(cijena ponude u slovima)

Ukupna cijena ponude bez PDV-a

Rok valjanosti ponude _____ (30 dana od dana određenog za dostavu ponude)

Način plaćanja: _____ (u roku od 30 dana od dostave računa)

Rok isporuke: _____ (najviše 30 dana od dana potpisa ugovora o javnoj nabavi, odnosno 18. listopada 2010. godine)

Kontakt osoba ponuditelja za pojašnjenje ponude (ime i prezime, telefon i e-pošta)

U Zagrebu, 17. kolovoz 2010. godine

Za ponuditelja:

Pečat i potpis ovlaštene osobe



Grupa 2

(cijena ponude s brojkama)

(cijena ponude u slovima)

Ukupna cijena ponude bez PDV-a

Rok valjanosti ponude _____ (30 dana od dana određenog za dostavu ponude)

Način plaćanja: _____ (u roku od 30 dana od dostave računa)

Rok isporuke: _____ (najviše 30 dana od dana potpisa ugovora o javnoj nabavi, odnosno 18.listopad 2010.godine)

Kontakt osoba ponuditelja za pojašnjenje ponude (ime i prezime, telefon i e-pošta)

U Zagrebu, 17. kolovoz 2010.godine

Za ponuditelja:

Pečat i potpis ovlaštene osobe





Grupa 3

(cijena ponude s brojkama)

(cijena ponude u slovima)

Ukupna cijena ponude bez PDV-a

Rok valjanosti ponude _____ (30 dana od dana određenog za dostavu ponude)

Način plaćanja: _____ (u roku od 30 dana od dostave računa)

Rok isporuke: _____ (najviše 30 dana od dana potpisa ugovora o javnoj nabavi, odnosno 18. listopada 2010. godine)

Kontakt osoba ponuditelja za pojašnjenje ponude (ime i prezime, telefon i e-pošta)

U Zagrebu, 17. kolovoz 2010. godine

Za ponuditelja:

Pečat i potpis ovlaštene osobe



Grupa 4

(cijena ponude s brojkama)

(cijena ponude u slovima)

Ukupna cijena ponude bez PDV-a

Rok valjanosti ponude _____ (30 dana od dana određenog za dostavu ponude)

Način plaćanja: _____ (u roku od 30 dana od dostave računa)

Rok isporuke: _____ (najviše 30 dana od dana potpisa ugovora o javnoj nabavi, odnosno 18.listopad 2010.godine)

Kontakt osoba ponuditelja za pojašnjenje ponude (ime i prezime, telefon i e-pošta)

U Zagrebu, 17. kolovoz 2010.godine

Za ponuditelja:

Pečat i potpis ovlaštene osobe



IV. PRIJEDLOG UGOVORA O JAVNOJ NABAVI

Agencija za mobilnost i programe EU, Zagreb, Gajeva 22. MB 2298007, OIB: 25385906011, zastupana po ravnateljici Tini Šarić, prof., kao Naručitelj s jedne strane te

Naziv tvrtke, sjedište, MB, OIB:, zastupana po ovlaštenom predstavniku, ime, prezime, kao Izvršitelj, s druge strane

Sklapaju u Zagrebu, dana _____ sljedeći:

UGOVOR O JAVNOJ NABAVI

Članak 1.

Naručitelj potražuje, a Izvršitelj pruža sljedeću robu:

Nabava i tiskanje sljedećih promotivnih materijala Agencije za mobilnost i programe EU

- grupa 1 (navesti artikle, nakladu i jedinični obračun)

-

Članak 2.

Za sve navedene specifikacije postoji priprema za tisak. Prije tiskanja naklade potrebna je autorizacija od strane Agencije za mobilnost i EU programe.

Članak 3.

Prodavatelj se obvezuje isporučiti robu do 18.listopada 2010.godine, a Kupac se obvezuje platiti robu u roku 30 dana od ispostavljanja fakture.



Cijena usluga za pojedine stavke unutar predmeta nabave iznosi:

Ukupna cijena usluga iz čl. 1. iznosi:

Naručitelj je oslobođen plaćanja poreza na dodanu vrijednost, o čemu dostavlja dokumentaciju Naručitelju.

Članak 4.

Naručitelj zadržava pravo pisanog prigovora na kvalitetu isporučenih proizvoda u roku od 8 dana od isporuke, kao i tražiti da se eventualni nedostaci otklone u razumnom roku, odnosno da se dostave novi.

Sve eventualne nesporazume stranke će riješiti mirnim putem, a u slučaju spora, nadležan je sud u Zagrebu.

Agencija za mobilnost i programe EU



V. TROŠKOVNIK

GRUPA 1 – Informativni materijal:

1. Ampeu brošura, katalog:

naklada: 2.000 kom

Jedinična cijena:

Ukupna cijena ponude:

2. Brošura «Prvi koraci programa», katalog:

Naklada: 3.000 kom

Jedinična cijena:

Ukupna cijena ponude:

3. Plakati:

Naklada: 600 kom

Jedinična cijena:

Ukupna cijena ponude:

4. Razglednice:

Naklada: 3.000 kom

Jedinična cijena:

Ukupna cijena ponude:

5. Letak 1 i Letak 2:

Naklada: 6.000 kom

Jedinična cijena:

Ukupna cijena ponude:

6. Mapa za dokumente A4:

Naklada: 2.500 kom

Jedinična cijena:

Ukupna cijena ponude:



7. Blok A5:

Naklada: 2.500 kom

Jedinična cijena:

Ukupna cijena ponude:

8. Memorandum:

Naklada: 3.000 kom

Jedinična cijena:

Ukupna cijena ponude:

9. Rokovnik:

Naklada: 1.500 kom

Jedinična cijena:

Ukupna cijena ponude:

10. Kalendar s rokovima natječaja u obliku bookmarka:

Naklada: 2.000 kom

Jedinična cijena:

Ukupna cijena ponude:

GRUPA 2 – Vrećice:

1. Velika vrećica:

Naklada: 2.500 kom

Jedinična cijena:

Ukupna cijena ponude:

2. Mala vrećica:

Naklada: 1.000 kom

Jedinična cijena:

Ukupna cijena ponude:





GRUPA 3 – Roll-up sa stalkom

1. Roll up sa stalkom:

Naklada: 1 kom

Jedinična cijena:

Ukupna cijena ponude:

GRUPA 4 – Kemijske olovke, Usb memorijska kartica, Privjesci za ključeve I Etui za putovnicu

1. Kemijska olovka:

Naklada: 2.000 kom

Jedinična cijena:

Ukupna cijena ponude:

2. USB memorijska kartica:

Naklada: 600 kom

Jedinična cijena:

Ukupna cijena ponude:

3. Privjesak za ključeve:

Naklada: 1.000 kom

Jedinična cijena:

Ukupna cijena ponude:

4. Etui za putovnicu:

Naklada: 450 kom

Jedinična cijena:

Ukupna cijena ponude:





VI. PRILOZI

1. Prilog_1A_booklet 1 i 2_preview
2. Prilog_2A_ampeu mapa_preview_1.pdf
3. Prilog_3A_ampeu_vel vrecica_380x420mm.pdf
4. Prilog 3B Ampeu logotip– (Prilog_3B_Ampeu logotip.pdf);
5. Prilog 3B1 Ampeu logotip– (Prilog_3B1_Ampeu logotip.ai);
6. Prilog 3C LLP logotip – (Prilog_3C_LLP logotip.pdf);
7. Prilog 3C1 LLP logotip – (Prilog_3C1_LLP logotip.ai);
8. Prilog 3D Mladi na djelu logotip – (Prilog_3D_Mladi na djelu logotip.pdf);
9. Prilog 3D1 Mladi na djelu logotip – (Prilog_3D1_Mladi na djelu logotip.ai).
10. Prilog 3E Obrazovanje i kultura logotip– (Prilog_3E_Obrzovanje i kultura.pdf);
11. Prilog 3E1 Obrazovanje i kultura logotip– (Prilog_3E1_Obrzovanje i kultura.ai).
12. Prilog 3F Obrazovanje i kultura logotip skraceni – (Prilog_3F_Obrzovanje i kultura_skraceni.pdf);
13. Prilog 3F1 Obrazovanje i kultura logotip skraceni– (Prilog_3F1_Obrzovanje i kultura_skraceni.ai).
14. Prilog_4A_ampeu_mala vrecica_230x320mm.pdf
15. Prilog_5A_ampeu_kemijska olovka.jpg
16. Prilog_6A_ampeu_roll up_1.pdf.pdf
17. Prilog_7A_ampeu_usb stick1.jpg
18. Prilog_8A_ampeu_priv za kljuceve1.jpg
19. Prilog_8B_ampeu_priv za kljuceve1.pdf
20. Prilog_9A_ampeu_etui_preview.pdf
21. Prilog_9B_ampeu_etui za putovnicu.pdf
22. Prilog_9C_Etui_umjetna_koza.jpg