



Plan rada Agencije za mobilnost i programe EU za 2015.godinu

Sadržaj

1. Uvod	3
2. Programske aktivnosti	5
2.2. Program za cjeloživotno učenje.....	8
2.3. Program Mladi na djelu	9
2.4. Program CEEPUS	10
2.5. Bilateralni program akademske mobilnosti	10
2.6. Mreže i inicijative – Europass/ Euroguidance/ eTwinning	11
2.7. Euraxess.....	13
2.8. Program Obzor 2020.....	14
2.9. Sedmi okvirni program za istraživanje i tehnološki razvoj (FP7)	16
2.10. Suradnja s drugim tijelima državne i javne uprave i razvojne aktivnosti Agencije	16
3. Organizacijske aktivnosti	19
3.1. Integrirani sustav kontrole	19
3.2. Upravljanje ljudskim potencijalima	20
3.3. Maksimizacija korištenja IT sustava	21
3.4. Prijenos informacija.....	21

Privitci

1. Financijski plan za razdoblje od 1.1.2015. do 31.12.2015.
2. Program rada programa Erasmus+ 2015. za Europsku komisiju
3. Program rada Europass 2015. za Europsku komisiju
4. Program rada Euroguidance 2015. za Europsku komisiju
5. Program rada eTwinning 2015. za Europsku komisiju

1. Uvod

Agencija za mobilnost i programe EU u 2015.g. nastavlja stabilno i profesionalno provoditi programe u svojoj nadležnosti. Tijekom 2015.g. očekuje se nastavak programskih djelatnosti dodijeljenih Agenciji, uz naglasak na održavanje kvalitete financijske provedbe te potpornih aktivnosti pruženih korisnicima usluga Agencije.

Tijekom 2014.g. uspješno su izvršene sve potrebne pripreme, kako u organizacijskom dijelu tako i u kontekstu jačanja ljudskih resursa, za uvođenje novog programa Europske unije za obrazovanje, osposobljavanje, mlade i sport – Erasmus+, koji se nastavlja na generaciju programa od 2007. – 2013. g. (Program za cjeloživotno učenje i program Mladi na djelu) te će pokrivati razdoblje od 2014. – 2020. g., sukladno višegodišnjoj financijskoj perspektivi Europske unije. Agencija u 2015. godinu što se tiče provedbe programa ulazi u puno povoljnijim uvjetima čime se otvara prostor za daljnji rad na povećanju kvalitete projektnih prijava i ugovorenih projekata.

Također, u suradnji s Ministarstvom znanosti, obrazovanja i sporta uspostavljena je nacionalna potporna struktura za provedbu programa Obzor 2020. te su nacionalne osobe za kontakt smještene u Agenciji (od 14 nacionalnih osoba za kontakt (NCP) na razini Republike Hrvatske, u Agenciji je smješteno devet (9) osoba s funkcijama NCP-ja koje pokrivaju 16 od 22 tematska područja programa) pružile adekvatnu potporu u smislu informiranja i savjetovanja hrvatskim dionicima prilikom prijave na prve Obzor 2020. natječaje. Isti način djelovanja uz intenzivnu informativnu kampanju te pružanje usluge individualnog savjetovanja i pre-readinga projektnih prijava za pojedina tematska područja nastavlja se i u 2015.g.

U dijelu nastavka provedbe dosadašnjih programa, najveće opterećenje očekuje se uz nastavak provedbe Programa za cjeloživotno učenje i programa Mladi na djelu, jer će se ugovoreni projekti provoditi i do početka 2016. godine nakon čega slijede završne isplate, finalna izvješća prema Europskoj komisiji te zatvaranje programa. Za očekivati je da će sve te aktivnosti trajati do početka 2017. godine što će izazvati veću opterećenost djelatnika i brojnost paralelnih procesa, a time i povećani rizik pogreške, kašnjenja i povećane fluktuacije djelatnika.

Povezani je izazov drugi ciklus reorganizacije ustroja Agencije. Naime, u zadnjem dijelu 2013. godine organizacijski ustroj djelomično je prilagođen tekućim poslovnim potrebama i u tom trenutku poznatim zahtjevima programske provedbe. S obzirom na tijek Izmjena i dopuna Zakona o Agenciji, očekuje se da će u drugoj polovici 2015.g. veliko radno opterećenje biti proces pripreme i usklade svih temeljnih akata Agencije te druga faza reorganizacijskog preustroja.

Sukladno potrebama provedbe nove generacije programa Europske unije za razdoblje 2014.-2020. i temeljem dosadašnjeg iskustva provedbe EU programa, Agencija je osvježila viziju i misiju svog djelovanja te ju prenosi svojim korisnicima na svim informativnim i promotivnim događanjima.

U narednom razdoblju, Agencija za mobilnost i programe EU ima jasnu viziju pridonijeti jačanju ljudskog i demokratskog potencijala, socijalnoj koheziji te konkurentnosti hrvatskog društva na način da osigura mogućnosti za mobilnost i međunarodnu suradnju u području znanosti, obrazovanja, osposobljavanja i mladih.

Misija Agencije jest podupirati internacionalizaciju u svrhu unapređenja kvalitete sustava

znanosti, obrazovanja i osposobljavanja te područja mladih u Republici Hrvatskoj, a sukladno potrebama građana, društva i gospodarstva.

Tijekom 2015.g. Agencija će nastaviti svojim korisnicima i potencijalnim prijaviteljima pružati sve potrebne informacije i upute za uspješnu prijavu na natječaje kao i dodatne informacije s većim naglaskom na nacionalne strateške dokumente te dokumente Europske unije, radi nužno potrebnog razumijevanja i povezivanja projekata i programa sa strategijama u svrhu dosizanja njima postavljenih ciljeva

Cilj je zadržati visokokvalitetan, profesionalan i korisnički usmjeren pristup poslovanju i u ovoj godini, uz potporu i suradnju nadležnih ministarstava te otvorenom suradnjom sa svim partnerima.

2. Programske aktivnosti

2.1. Program Erasmus+

U 2015. godini nastavlja se provedba programa Erasmus+ koji pokriva razdoblje od 2014. do 2020. godine, sukladno višegodišnjoj financijskoj perspektivi Europske unije.

Osiguravanje pretpostavki za uspješnu provedbu programa Erasmus+ tijekom 2015. godine podrazumijeva niz aspekata koji su odrađeni ili su u tijeku:

- pripremu Radnog programa Agencije za Erasmus+ za 2015. godinu;
- pripremu svih novih temeljnih akata i povezane organizacijske prilagodbe za osiguravanje zakonskih pretpostavki i primjerenog ustroja temeljem izmjena i dopuna Zakona o Agenciji koji je u procesu usvajanja;
- suradnju s nacionalnim tijelima i pripremu dokumentacije u svrhu izrade Izjave o upravljanju (Management Declaration) za program Erasmus+;
- izradu novih mrežnih stranica za Erasmus+;
- ažuriranje programskih procedura;
- osposobljavanja i usavršavanja djelatnika za programska, financijska, upravljačko-organizacijska, promidžbena i IT pitanja koja nameće provedba Erasmus+;
- suradnju na ažuriranju i prijevodu opsežne programske dokumentacije za Erasmus+ za godišnji natječaj;
- sudjelovanje u tematskim radnim skupinama na europskoj razini za pojedina funkcionalna i organizacijska provedbena pitanja (skupina Rezultati, diseminacija, učinak te podskupina VALOR – platforma za odabir primjera dobre prakse);
- izradu novih vizuala, pripremu novih informacijskih i promidžbenih materijala.

Kako bi se pratila uspješnost i napredak u ostvarenju ciljeva Programa na europskoj razini postavljeni su operativni ciljevi za nacionalne agencije koji omogućuju praćenje na standardiziran način. Operativni ciljevi Agencije odgovaraju specifičnim ciljevima programa Erasmus+ te su u skladu sa zakonodavnim osnovama Programa. Ustanovljeni su kratkoročni (za 2015. i 2016. godinu) i dugoročni (do 2020. godine) ciljevi. Ostvarenje ciljeva pratit će se prema indikatorima koji odražavaju ciljeve Programa. Osnova za razvoj indikatora na nacionalnoj razini u području obrazovanja bit će studija utjecaja Programa za cjeloživotno učenje na sudjelujuće predškolske, osnovnoškolske, srednjoškolske i visokoškolske ustanove te ustanove za obrazovanje odraslih (detaljan opis u poglavlju 2.2.).

Program Erasmus+ kao svoj integralni dio u okviru Radnoga programa Erasmus+ za 2015. godinu uključuje mrežu Eurodesk, te aktivnosti Stručne skupine za sustav kreditnih bodova u strukovnom obrazovanju (ECVET).

U području aktivnosti vezanih uz obrazovanje i osposobljavanje uvedena je Aktivnost transnacionalne suradnje, odnosno razvoja i održavanja međunarodnih osposobljavanja za ciljane korisničke skupine putem suradnje više nacionalnih agencija. U okviru sektora strukovnog obrazovanja u 2015. godini planirano je jedno osposobljavanje u organizaciji Agencije za mobilnost i programe EU.

U sektoru mladih u okviru Aktivnosti transnacionalne suradnje planirana su tri osposobljavanja u organizaciji Agencije za mobilnost i programe EU, te pedeset i dva

događanja u organizaciji europskih nacionalnih agencija i SALTO resursnih centara za mlade. Minimalno tri osposobljavanja u području mladih planiraju se i u okviru EVS Ciklusa osposobljavanja i evaluacije za volontere u okviru financiranih projekata Europske volonterske službe.

Od 2015. godine Agencija za mobilnost i programe EU pridružuje se RAY istraživačkoj mreži u području mladih. RAY istraživačka mreža na godišnjoj razini provodi istraživanja o učinku programa Mladi na djelu, odnosno područja Mladi u okviru programa Erasmus+ čime se dobiva povratna informacija o učinku programa i njegovih aktivnosti na sudionike, organizacije i druge relevantne dionike kako na nacionalnoj, tako i na transnacionalnoj razini. Agencija se uključuje u RAY mrežu kroz provedbu jednog istraživanja na međunarodnoj razini koji ima za cilj ispitati učinak Programa na sudionike projekata u području Mladi i kontekst istoga.

Detaljan plan rada za provedbu programa Erasmus+, uz prethodnu suglasnost Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta te Ministarstva socijalne politike i mladih, predan je Europskoj komisiji te će činiti temelj za potpisivanje godišnjeg ugovora s EK kao i ugovornu obvezu Agencije.

Plan rada za provedbu programa Erasmus+ u 2015. godini uključuje sljedeće glavne aktivnosti: komunikacijske i informacijske aktivnosti, aktivnosti širenja i iskorištavanja rezultata, aktivnosti praćenja i podrške korisnicima programa, aktivnosti analize rezultata programa, aktivnosti provjere sustava upravljanja Agencije, aktivnosti usavršavanja i osposobljavanja djelatnika Agencije i aktivnosti usavršavanja vanjskih ocjenjivača.

Planirane aktivnosti u 2015. godini uključuju sljedeće:

- kampanju u svrhu informiranja i savjetovanja prijašnjih ali i novih korisničkih skupina;
- usavršavanje vanjskih ocjenjivača, akreditatora i trenera;
- ugovaranje projekata s korisnicima u okviru Poziva na dostavu projektnih prijedloga za 2015. godinu,
- isplate financijskih potpora;
- analizu završnih izvješća projekata iz 2014. godine;
- posjete korisničkim organizacijama radi provjera na licu mjesta (on-the-spot checks);
- posjete korisničkim organizacijama radi praćenja projekata (monitoring visits);
- zaključivanje dijela projekata;
- identifikacija primjera dobre prakse i njihova diseminacija ciljnim skupinama.

2.1.1. ECVET

Europski kreditni sustav u strukovnom obrazovanju i osposobljavanju jedan je od ključnih europskih alata u području obrazovanja i osposobljavanja čijom se primjenom želi pružiti podrška cjeloživotnom učenju priznavanjem, prijenosom i prikupljanjem ishoda učenja stečenih u inozemstvu. U Republici Hrvatskoj ovaj sustav promiču, prilagođavaju i o njemu savjetuju članovi Radne skupine stručnjaka za ECVET uz punu administrativnu, tehničku i programsku potporu Agencije za mobilnost i programe EU koja je imenovana nacionalnim koordinacijskim tijelom za provedbu projekta.

Svrha ovoga sustava jest omogućiti vjerodostojno vrednovanje razdoblja međunarodne mobilnosti koje se temelji na povjerenju među partnerima, zatim podržavati fleksibilnosti

programa učenja i načina stjecanja kvalifikacija povećavajući tako mogućnosti cjeloživotnog učenja te doprinijeti privlačnosti strukovnog obrazovanja i osposobljavanja na nacionalnoj i međunarodnoj razini.

Nastavljajući uspješnu suradnju s nacionalnim dionicima u protekla dva ugovorna razdoblja, hrvatska Radna skupina stručnjaka za ECVET će 2015. godine nastaviti održavati niz radionica o međunarodnoj mobilnosti učenika u kontekstu ECVET-a namijenjenih djelatnicima srednjih strukovnih škola koji su uključeni u osmišljanje i provedbu projekata mobilnosti. Također će savjetovati provoditelje odobrenih projekata u segmentu strukovnog obrazovanja i osposobljavanja o primjeni tehničkih elemenata ECVET-a, kao i o prednostima primjene ovoga sustava u projektima međunarodne mobilnosti. Planirano je da iz ovakve suradnje proizađe pisanje i objava radnih dokumenata koji će se baviti svakim od komponenti ECVET-a te mogućnošću njihove primjene u praksi.

Nastavljajući blisku suradnju s nacionalnim timovima stručnjaka za ECVET u regionalnim zemljama, AMPEU će u jesen 2015. godine organizirati dvodnevni seminar vršnjačkog učenja o ECVET-u koji će okupiti nacionalne koordinate i članove radnih skupina iz Austrije, Bugarske, Češke, Mađarske, Poljske, Rumunjske, Slovačke, Slovenije i Hrvatske. Ujedno je planirana izrada i pokretanje nacionalnog portala o ECVET-u (zasad je ovaj sustav popraćen na mrežnim stranicama AMPEU-a) kojemu je svrha poboljšati njegovu vidljivost među dionicima i u široj javnosti te pravodobno informirati o njegovoj primjeni u nacionalnom i europskom kontekstu.

Godišnji plan rada za projekt Radne skupine stručnjaka za ECVET sastavni je dio plana rada za Erasmus+.

2.1.2. Eurodesk

Eurodesk je besplatni info-servis Europske komisije kojemu je svrha pružiti mladima i svima koji rade s mladima kvalitetne informacije o europskim programima i politikama za mlade, s ciljem promicanja mobilnosti u svrhu učenja i usavršavanja. Eurodesk mrežu čine nacionalni centri iz 34 europske zemlje i preko 1200 lokalnih i regionalnih partnera – multiplikatora. Od 2014. godine Eurodesk je sastavni dio Erasmus+ programa te djeluje kao potporna struktura programa.

Nastavno na dobru praksu iz 2013. i 2014. godine, Eurodesk će ugovoriti suradnju s 10 organizacija koje će djelovati kao multiplikatori Eurodeska. Suradnja će uključivati organizaciju informativnih događaja (uključujući događaje u okviru Europskog tjedna mladih), kreiranje sadržaja za Europski portal za mlade te promidžbu programa i diseminaciju informacija vezanih uz mlade

Najvažnije aktivnosti koje će se odvijati u 2015. godini bit će povezane s Europskim tjednom mladih, koji se održava između 27. travnja i 10. svibnja. Cilj ovogodišnjeg Europskog tjedna mladih je informiranje mladih o njihovim mogućnostima za mobilnost u svrhu učenja, kako bi time povećali svoje šanse za zapošljavanje te doprinijeli dobrobiti društva u cijelosti. Multiplikatori Eurodeska organizirat će u svojim gradovima aktivnosti koje će doprinijeti tom cilju. U tu svrhu proizvest će se i veći broj promotivnih i informativnih materijala, kako bi informacije mladima bile dostupne i nakon završetka Europskog tjedna mladih.

Eurodesk Hrvatska, zajedno s mrežom multiplikatora, nastaviti će doprinositi sadržaju Europskog portala za mlade, glavnog alata Europske komisije za informiranje mladih o njihovim mogućnostima i politikama za mlade. Također će doprinositi razvoju novih

platformi za mlade, kao što je Last Minute Offers, gdje će mladi moći pronaći konkretne i provjerene ponude za sudjelovanje u međunarodnim projektima neformalnog obrazovanja.

Eurodesk će i u 2015. godini doprinosti radu Nacionalne radne skupine za provedbu strukturiranog dijaloga u Hrvatskoj.

Kako bi se osigurala kvalitetna provedba predviđenih aktivnosti, multiplikatori Eurodeska bit će konstantno educirani i savjetovani o relevantnim temama, a bit će im dostupna i tehnička pomoć po potrebi. U skladu s kvotama određenim za Hrvatsku, dio multiplikatora imat će priliku poslati predstavnika svoje organizacije na međunarodna osposobljavanja u organizaciji Eurodeska.

2.1.3. Europska oznaka jezika (ELL)

Europska oznaka jezika za inovativne projekte u nastavi i učenju jezika je nagrada koja potiče nove inicijative u području učenja i poučavanja, nagrađuje nove tehnike poučavanja jezika, promiče i potiče uvođenje dobre prakse.

U 2015. godini Agencija za mobilnost i programe EU će po drugi puta provesti natječaj za dodjelu priznanja Europska oznaka jezika u Republici Hrvatskoj.

Redovite aktivnosti za provedbu inicijative Europska oznaka jezika podrazumijevaju pripremu i objavu natječaja, administriranje prijave, komunikaciju s vanjskim ocjenjivačima i Nacionalnim odborom, pripremu materijala za sjednice Nacionalnog odbora, organizaciju svečane dodjele priznanja/nagrada, odgovaranje na upite korisnika te savjetovanje korisnika tijekom natječajnog postupka.

Svečana dodjela nagrada i ove godine će se organizirati u okviru Europskog dana jezika, 26. rujna 2015. godine.

Pripremne aktivnosti vezane uz svečanu dodjelu nagrada provest će se u suradnji s Ministarstvom znanosti, obrazovanja i sporta, Predstavništvom Europske komisije u Republici Hrvatskoj te ostalim relevantnim institucijama iz područja jezičnih kompetencija.

S ciljem upozoravanja javnosti na važnost učenja jezika u svrhu povećanja višejezičnosti i interkulturalnog razumijevanja u suradnji s Filozofskim fakultetom Sveučilišta u Zagrebu i ostalim relevantnim institucijama osmislić će se program rada svečane dodjele nagrada.

Radne aktivnosti dodjele Europske oznake jezika sastavni su dio Erasmus+ programa.

2.2. Program za cjeloživotno učenje

Agencija za mobilnost i programe Europske unije bila je akreditirana pri Europskoj komisiji za provedbu Programa za cjeloživotno učenje koji je pokrivao razdoblje od 2007. do 2013. godine. S obzirom na trajanje pojedinih aktivnosti, dio aktivnosti Programa za cjeloživotno učenje provodi se i u 2015. godini.

Planirane aktivnosti u 2015. godini uključuju sljedeće:

- analizu završnih izvješća projekata iz 2012. i 2013. godine te isplate završnog dijela financijskih potpora;
- tematske sastanke radi praćenja projekata (monitoring meetings);
- zaključivanje dijela projekata;
- identifikacija primjera dobre prakse i njihova diseminacija ciljnim skupinama.

Godišnje izvješće za provedbu Programa za cjeloživotno učenje za 2014. godinu poslano je u okviru izvješća za Program Erasmus+, Europskoj komisiji u veljači 2015. godine, a nalazi i preporuke Komisije očekuju se tijekom lipnja 2015. godine.

U 2015. godini završeno je ili se očekuje završetak 128 projekata u okviru Programa za cjeloživotno učenje te analiza 128 završnih izvješća. Planirane su i 32 provjere dodatne dokumentacije kao primarne kontrole.

Očekuje se da će svi projekti u okviru Programa za cjeloživotno učenje biti zaključeni tijekom 2016. godine.

Budući da je Program za cjeloživotno učenje bio instrument provedbe obrazovnih politika, njegovim završetkom krajem 2013. godine ukazuje se potreba ispitivanja utjecaja Programa na sudjelujuće predškolske, osnovnoškolske, srednjoškolske i visokoškolske ustanove te ustanove za obrazovanje odraslih. Provedba evaluacije utjecaja Programa za cjeloživotno učenje započela je u listopadu 2014. godine, a bit će finalizirana do listopada 2015. godine. Ova evaluacijska studija ima za cilj ex-post, retrospektivno, ispitati utjecaj Programa na institucionalne prakse i strategije djelovanja sudjelujućih osnovnoškolskih, srednjoškolskih, visokoškolskih te ustanova za obrazovanje odraslih u području međunarodne mobilnosti i međunarodne suradnje, razvoja znanja i vještina, razvoja inovativnih praksi te ujedno mapirati potencijalne prepreke široj participaciji u programskim aktivnostima na nacionalnoj razini.

S obzirom na početak programa Erasmus+ postoji snažna potreba da evaluacijska studija osim sumativnog karaktera bude i formativna, kako bi se na temelju nalaza detektirale moguće prepreke koje mogu utjecati na rezultate Programa. Rezultati studije trebali bi pružiti vrijedne smjernice Agenciji u svrhu unaprjeđenja svog rada s korisničkim ustanovama, ali i Ministarstvu znanosti, obrazovanja i sporta koje je nadležno za strateško upravljanje programom Erasmus+ u dijelu obrazovanja i osposobljavanja. Također, studija je osnova za razvoj indikatora na nacionalnoj razini koji će se pratiti u razdoblju od 2014. do 2020. godine za potrebe izvještavanja Europskoj komisiji o provedbi programa Erasmus+. Evaluacijska studija usmjerena je na korisnike financijskih potpora Programa za cjeloživotno učenje u razdoblju od 2009. do 2013. godine iz područja obrazovanja. Specifičnije, evaluacijske aktivnosti usmjerene su na obrazovne ustanove osnovane za trajno obavljanje djelatnosti odgoja i obrazovanja što uključuje vrtiće, osnovne škole, srednje škole, visoka učilišta, učeničke domove te druge javne i privatne ustanove koje posjeduju rješenje o obavljanju djelatnosti odgoja i obrazovanja.

Provedba ove ex-post evaluacijske studije podijeljena je na dvije zasebne istraživačke dionice. Prva ispituje utjecaj programa Erasmus na visoka učilišta, a druga dionica ispituje utjecaj ostalih sektorskih programa (Comenius, Grundtvig, Leonardo da Vinci) na vrtiće, osnovnoškolske i srednjoškolske ustanove te ustanove za obrazovanje odraslih.

2.3. Program Mladi na djelu

S obzirom da je Agencija za mobilnost i programe EU tijekom prošle generacije Programa bila akreditirana za provedbu najvećeg programa EU u području mladih - programa Mladi na djelu koji pokriva razdoblje od 2007.-2013. te sukladno višegodišnjem trajanju ugovorenih projekata, dio aktivnosti programa Mladi na djelu provodi se i u 2015.

Planirane aktivnosti u 2015. godini uključuju sljedeće:

- analizu završnih izvješća projekata iz 2012. i 2013. godine te isplate završnog dijela financijskih potpora;
- posjete korisničkim organizacijama radi provjera na licu mjesta (on-the-spot checks);
- posjete korisničkim organizacijama radi praćenja projekata (monitoring visits);
- zaključivanje dijela projekata;
- identifikacija primjera dobre prakse i njihova diseminacija ciljnim skupinama.

Očekuje se da će svi projekti u okviru programa Mladi na djelu biti zaključeni tijekom 2016. godine.

Godišnje izvješće za provedbu programa Mladi na djelu za 2014. godinu poslano je u okviru izvješća za Program Erasmus+, Europskoj komisiji u veljači 2015. godine, a nalazi i preporuke Komisije očekuju se tijekom lipnja 2015. godine.

2.4. Program CEEPUS

Program CEEPUS (Central European Exchange Programme for University Studies – Srednjoeuropski program razmjene za sveučilišne studije) kojim se omogućuje financiranje djelomičnog razdoblja studija studentima i doktorandima, ili držanja nastave profesorima na visokim učilištima u šesnaest država članica programa (države srednje i istočne Europe). Od 2012. godine provedba programa CEEPUS u nadležnosti je Agencije za mobilnost i programe EU. Tijekom 2014. godine uspješno je usustavljena provedba na različitim visokim učilištima koja sudjeluju u programu, te se na razini Agencije sustav provedbe kontinuirano unaprjeđuje, u vidu pojednostavljenja procedura uz istovremeni jači mehanizam nadzora i kontrole potrošnje sredstava. Tijekom 2014. godine donesene su „Opće i specifične procedure za provedbu programa CEEPUS“ kojima se propisuje provedba programa na nacionalnoj razini, te je izrađen „Vodič za lokalne CEEPUS koordinate“.

Provedba programa CEEPUS nastavlja se uhodanom dinamikom, a buduće će aktivnosti biti usmjerene na intenzivnije informiranje potencijalnih i postojećih korisnika o mogućnostima programa sa ciljem poticanja novih sastavnica hrvatskih institucija visokog obrazovanja na sudjelovanje u CEEPUS-u. Nastavit će se i informiranje CEEPUS koordinatora na visokim učilištima, te njihovo poticanje na učinkovitije korištenje programa. Ne očekuju se bitna odstupanja u odnosu na broj mobilnosti i stipendija iz proteklog razdoblja.

Za dodjelu stipendija dolaznim stipendistima u okviru programa CEEPUS u akademskoj godini 2015/2016. na raspolaganju će i dalje biti 450 kvota (mjeseci stipendija).

2.5. Bilateralni program akademske mobilnosti

Bilateralni program akademske mobilnosti nastavlja se i tijekom 2015. uhodanom dinamikom i hodogramom u dijelu projektnog ciklusa. U skladu sa Strategijom obrazovanja, znanosti i tehnologije (NN br. 124/2014, 24.10.2014.), koja kao jedan od ciljeva postavlja internacionalizaciju visokog obrazovanja i njegovu jaču integraciju u europski i svjetski

visokoobrazovni prostor, djelatnosti u okviru Bilateralnog programa fokusirat će se na podizanje kvalitete sustava i na povećanje broja odlaznih i dolaznih mobilnosti. U tom smislu, aktivnosti će biti usmjerene na ujednačavanje prakse, u mjeri u kojoj je moguće, koja postoji kod provedbe europskih programa mobilnosti, intenzivnije korištenje internih IKT alata radi ujednačavanja obrazaca i postupaka, informiranje koordinatora na visokim učilištima te pružanje jače potpore i informacija studentima.

Planira se nastavak suradnje s Ministarstvom znanosti, obrazovanja i sporta te intenziviranje suradnje s inozemnim partnerima, domaćim visokim učilištima i znanstvenim institucijama. Predviđa se oko pet prezentacija programa (potencijalnim) korisnicima na relevantnim događanjima u organizaciji Agencije ili drugih dionika. Tijekom 2015. godine očekuje se raspisivanje jednog dolaznog te dvadesetak odlaznih natječaja prema zemljama s kojima postoji ugovorena suradnja.

Slijedom događanja u zadnjem kvartalu 2014. te početkom 2015. godine vezanih uz intenzivan rad na obnovi sporazuma s Mađarskom, Rumunjskom, Slovačkom, Portugalom i Makedonijom od strane Ministarstva, očekuje se obnova još nekolicine ugovora, što može implicirati otvaranje novih mogućnosti za korisnike stipendija. U ovom trenutku nije moguće procijeniti s kojim zemljama će biti obnovljena suradnja. Redovni poslovi uključivat će organizaciju sastanaka povjerenstava za obradu oko tristotinjak zaprimljenih prijava te dodjelu stotinjak odlaznih i stotinjak dolaznih stipendija studentima, doktorandima, postdoktorandima i istraživačima.

2.6. Mreže i inicijative – Europass/ Euroguidance/ eTwinning

Europass

U 2015. godini AMPEU kao Nacionalni Europass centar (NEC) Hrvatska nastavlja učinkovito koordinirati upravljanje dokumentima Europass osiguravanjem pristupa cjelovitim i točnim informacijama hrvatskim građanima. Ujedno će pravodobno ažurirati nacionalni portal Europassa, kao i odgovarati na upite korisnika te prevoditi upute i ostale relevantne tekstove u suradnji s Europskim centrom za razvoj strukovnog osposobljavanja (Cedefop). Nastavit će intenzivnu suradnju s Centrima za informiranje i savjetovanje o karijeri Hrvatskoga zavoda za zapošljavanje u kojima nacionalni koordinador, među ostalim, redovito održava radionice za tražitelje posla. Europass centar će održavati sastanke s nacionalnim dionicima čija je svrha istaknuti prednosti ovoga portfelja dokumenata i potaknuti njihovu što bolju primjenu, zatim pratiti i prikupljati statistiku o izradi dokumenata Europass, održavati izlaganja i radionice u sklopu informativnih događanja Agencije za potrebe provedbe programa Erasmus+.

Redovne aktivnosti također uključuju suradnju s ostalim europskim programima (npr. Euroguidance, Eurodesk i eTwinning Hrvatska) održavanjem zajedničkih događanja, suradnju pri izradi europskoga glasila o Europassu pisanjem članaka te sudjelovanje na redovnim plenarnim i regionalnim sastancima europskih nacionalnih Europass centara te na sastancima Radne skupine za komunikaciju i promidžbu i Radne skupine za Europass mobilnosti.

Tijekom 2015. godine NEC će biti posebno usredotočen na izradu i izdavanje dokumenta Europass prilog svjedodžbi koji dobivaju europski građani stečenih strukovnih kvalifikacija. Prvi kojima će ovaj dokument biti dodijeljen u našoj zemlji jesu osobe koje u školskoj godini 2014./2015. završavaju školovanje za zanimanje medicinske sestre, a stječu kvalifikaciju prema revidiranom standardu. Ovaj će dokument biti izrađen u suradnji Europass centra i mjerodavnih srednjih strukovnih škola te će se dodjeljivati za daljnje struke slijedeći tempo revidiranja i primjene standarda kvalifikacija.

Detaljan plan rada s razradom svih aktivnosti Europass centra po suglasnosti Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta odobren je od strane Europske komisije te čini ugovornu obvezu.

Euroguidance

U 2015. godini Euroguidance centar će nastaviti pružati podršku savjetnicima za profesionalno usmjeravanje. Nakon što su rezultati *Istraživanja o postojećim kapacitetima savjetnika za profesionalno usmjeravanje u osnovnim i srednjim školama u Hrvatskoj* provedenog 2014. ukazali na potrebu za jačanjem kompetencija savjetnika, Euroguidance centar će u 2015. godini provesti niz edukativnih aktivnosti s ciljem njihova stručnog usavršavanja. U suradnji s Filozofskim fakultetom Sveučilišta u Zagrebu i Institutom za društvena istraživanja organizirat će ukupno četiri dvodnevna seminara o profesionalnom usmjeravanju: dva seminara za psihologe, jedan za pedagoge te jedan za predmetne učitelje. Ukupan predviđeni broj sudionika seminara je 130.

U suradnji sa stručnjacima iz organizacije Prava formula održat će se edukacija *Četiri sobe promjene* koja će savjetnicima za profesionalno usmjeravanje u srednjim školama pomoći pri informiranju i savjetovanju maturanata o odabiru daljnjeg školovanja i zanimanja.

Kako bi ukazao na širok spektar metoda profesionalnog usmjeravanja, Euroguidance centar će osim usavršavanja u Hrvatskoj u svibnju organizirati i usavršavanja savjetnika u inozemstvu: *Job shadowing* za šestero savjetnika Hrvatskog zavoda za zapošljavanje i Centara za informiranje i savjetovanje o karijeri (CISOK) u srodnim ustanovama u Velikoj Britaniji, Njemačkoj i Francuskoj. U lipnju će četiri hrvatska savjetnika za profesionalno usmjeravanje razmijeniti iskustva i usvojiti metode rada na Euroguidance prekograničnom seminaru u Austriji po nazivom *Guidance Crossing Borders*.

Krajem godine Euroguidance centar će u suradnji s Ministarstvom znanosti, obrazovanja i sporta održati prezentaciju o Hrvatskom kvalifikacijskom okviru (HKO) i priznavanju prethodnog učenja.

Redovite aktivnosti Euroguidance centra podrazumijevaju odgovaranje na upite korisnika, prosljeđivanje korisnih informacija i publikacija savjetnicima, sudjelovanje na sajmovima poslova, gostovanja na informativnim danima i održavanje Ploteus portala. Aktivnosti se provode u suradnji sa strateškim partnerima i dionicima iz područja obrazovanja i zapošljavanja te drugim srodnim EU mrežama i inicijativama u Hrvatskoj. Jedan od takvih oblika suradnje bit će zajednička publikacija radnog naziva „Alati za mobilnost“ koja će na jasan i razumljiv način prikazati niz mogućnosti koje se mladima nude kroz različite programe mobilnosti, alate za priznavanje prethodnog učenja (u inozemstvu), europske mreže i inicijative, portale Europske komisije, itd.

Euroguidance kontakt osobe sudjelovat će na sjednicama Nacionalnog foruma za cjeloživotno profesionalno usmjeravanje i razvoj karijere te redovitim sastancima radnih skupina Euroguidance mreže gdje će predstaviti nacionalne Euroguidance aktivnosti i informativne materijale. Detaljan plan rada s razradom svih aktivnosti Euroguidance centra po suglasnosti Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta odobren je od strane Europske komisije te čini ugovornu obvezu.

eTwinning

Prioriteti Nacionalne službe za podršku eTwinningu u 2015. godini su sljedeći: povećanje broja eTwinning projekata pokrenutih od strane hrvatskih korisnika, daljnje povećanje registriranih korisnika - posebno ravnatelja, djelatnika vrtića i strukovnih škola, te daljnje pružanje pedagoške i tehničke podrške korisnicima.

Nacionalna služba za podršku nastavit će obavljati svoje redovne aktivnosti: odgovaranje na upite korisnika, prijevod newslettera i ostalih uputa za snalaženje na portalu, ažuriranje nacionalnih vijesti na portalu eTwinning, promidžbu na društvenim mrežama, te gostovanja na informativnim danima i ostalim događanjima. Aktivnosti se provode u suradnji s dionicima iz područja obrazovanja: Agencijom za odgoj i obrazovanje, Agencijom za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih, CARNetom, te drugim srodnim EU mrežama i inicijativama u Hrvatskoj.

U 2015. bit će organizirana tri jednodnevna stručna usavršavanja, te dva dvodnevna tečaja u suradnji s eTwinning ambasadorima. Pet eTwinning ambasadora, iskusnih praktičara u nastavi i na portalu eTwinning, samostalno će održati dodatne radionice, prezentacije i webinare. Registrirani korisnici eTwinninga moći će se prijaviti za sudjelovanje na 10 seminara i radionica u inozemstvu. U listopadu 2015. bit će organiziran kontaktni seminar za djelatnike vrtića i osnovnih škola iz slavenskih zemalja. U studenom 2015. održat će se zajednički Europass/Euroguidance/eTwinning info dan za ravnatelje, te godišnja konferencija sa svečanom dodjelom nagrada najkvalitetnijim projektima u protekloj školskoj godini.

Detaljan plan rada s razradom svih aktivnosti Nacionalne službe za podršku eTwinningu po suglasnosti Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta odobren je od strane Europske komisije te čini ugovornu obvezu.

2.7. Euraxess

U dijelu znanosti, program Euraxess će se i dalje nastaviti provoditi na uobičajen način, pružajući usluge stranim istraživačima putem Euraxess uslužnog centra koji pruža informativnu i savjetodavnu pomoć pri pravnim i administrativnim poteškoćama. Uz to, važno je istaknuti i ulogu Euraxess centra pri identifikaciji poteškoća s kojima se strani istraživači susreću zbog razlika u pravnom sustavu, kao i komunikaciji s nadležnim tijelima državne uprave pri iznalaženju načina rješavanja tih poteškoća.

Euraxess uslužni centar vrlo je aktivan u okviru europske Euraxess mreže te će i nadalje sudjelovati u svojstvu partnera u provedbi Euraxess projekta Euraxess TOP III. kao voditelj Radnog paketa 6 i voditelj radnih zadataka 6.4. i 6.6. Očekivani početak projekta je u lipnju 2015. godine.

Što se tiče aktivnosti projekata koji su završili ili su pri samom završetku, Odjel će završiti obveze koje su preostale ugovorom (dodatne informacije za narativni izvještaj na zahtjev koordinatora ili Europske komisije, financijsko izvještavanje za projekt EURAXESS TOP II.). Nadalje, Odjel će aplicirati na COST akciju čiji se natječaj završava u ožujku 2015. Cilj projekta je uspostava i odražavanje komunikacije sa znanstvenom dijasporom. Također, otvara se natječaj „SEAC.4.2015: EURAXESS outreach activities“ na koji će djelatnici aplicirati zajedno s konzorcijem sastavljenim od partnera iz Grčke, Španjolske, Izraela, Bugarske i Srbije.

U sklopu aktivnosti usko povezanih sa Europskom komisijom, u travnju 2015. Europska komisija će organizirati Euraxess konferenciju koja se održava svake dvije godine (posljednja je organizirana 2013. godine u Dubrovniku). Djelatnici Odjela će sudjelovati na konferenciji zajedno s lokalnom kontakt točkom (LCP) iz Splita. Također, planiraju se dva sastanka mreže u Briselu (svibanj i listopad 2015.) i jedan sastanak radne skupine za

Euraxess pitanja u Briselu. Budući da Europska komisija nastavlja s inicijativom „Euraxess Road show“ kojom posjećuje države Euraxess autobusom i time promovira program, Odjel će zajedno s LCP iz Splita organizirati jednodnevni događaj u Splitu u listopadu 2015. S obzirom na to da Euraxess teži zadržavanju stranih znanstvenika u Europi, odnosno zemljama EU, Odjel će organizirati socijalni događaj sa stranim znanstvenicima u prvoj polovici godine.

U prvoj polovici godine planira se i završetak Akcijskog plana za mobilnost istraživača 2015.-2017. te sastanak Povjerenstva za mobilnost istraživača. U suradnji s ministarstvom nadležnim za znanost, Odjel će osnovati i radnu skupinu koja će se baviti poreznom problematikom, pogotovo u dijelu oporezivanja stipendija za znanstvenike i kategorija troškova koje hrvatski porezni sustav ne poznaje (npr. mobility i living allowances, secondments...). U drugoj polovici godine planira se trening za pravno i administrativno osoblje hrvatskih znanstvenih organizacija te peto izdanje Vodiča za strane istraživače. Istovremeno će se raditi na ažuriranju nacionalne mrežne stranice www.euraxess.hr.

Odjel za mobilnost istraživača će osim rada na Euraxess aktivnostima nastaviti i s promocijom Marie Sklodowska Curie akcije (MSCA) kao tematskog područja programa Obzor 2020. U prvoj polovici godine planira se informativni dan za RISE akciju čiji se natječaj završava u travnju 2015., a u svibnju se planira i informativni dan za individualne stipendije koje su otvorene do rujna 2015. godine. Osim informativnih dana, u svibnju će biti organiziran trening za pisanje Marie Sklodowska Curie projektnih prijedloga. Odjel sudjeluje u mrežnom projektu Net4Mobility čiji je cilj poticanje suradnje nacionalnih kontaktnih osoba za MSCA i prijenos znanja. Projekt započinje u veljači 2015. U prvoj polovici godine očekuje se i trening za MSCA osobe za kontakt, dok će se redovni sastanci sa Europskom komisijom kombinirati sa projektnim sastancima.

Jedna od aktivnosti Odjela je pravna i financijska pomoć prijaviteljima Obzor 2020. projekata. Osim organizacije informativnih dana te sudjelovanja na događajima organiziranih od strane tematskih NCPeva, u prvoj polovici godine organizirat će se događaj „Sprečavanje financijskih pogrešaka u FP7 i Obzor 2020. projektima“. Događaj će se organizirati u suradnji s Europskom komisijom, a biti će međunarodnog karaktera budući da će sudjelovati i predstavnici znanstvene zajednice iz Srbije, Bosne i Hercegovine i Slovenije. Također, planira se organizacija radionice namijenjene financijskim voditeljima projekata na kojoj bi se detaljno prikazala financijska pravila te razmijenile prakse institucija. U okviru aktivnosti NCP za pravo i financije organizirat će se konzultacije sa znanstvenim institucijama oko specifičnih pitanja poput sudjelovanja fakulteta i sveučilišta na Obzor 2020. projektima. Kontinuirano će se vršiti sastanci i konzultacije s prijaviteljima, te će se nacionalna mrežna stranica www.obzor2020.hr redovito ažurirati.

NCP za pravo i financije će sudjelovati na dva redovna sastanka u Briselu (ožujak i studeni 2015.), a aplicirat će i na mrežni NCP projekt „NCP Academy“ u prvoj polovici godine.

2.8. Program Obzor 2020.

U nadležnosti Agencije za mobilnost i programe EU – AMPEU je i provođenje centraliziranog programa EU Obzora 2020. Smjernice za uspostavu sustava provođenja ovog programa uspostavila je Europska komisija kroz mrežu nacionalnih osoba za kontakt za pojedina područja programa. U RH nacionalne osobe za kontakt su smještene u četiri institucije: AMPEU, MZOS, HAMAG BICRO i Državni zavod za radiološku i nuklearnu

sigurnost i uspostavljena je mreža od 14 nacionalnih osoba za kontakt koje pružaju potporu prijaviteljima i korisnicima okvirnog programa Obzor 2020.

U AMPEU je devet zaposlenika uključeno u program Obzor 2020., a smješteni su u dva odjela. U Odjelu za Obzor 2020. šest zaposlenika pokriva trinaest područja programa (ICT, Nanotehnologije, napredni materijali i napredna proizvodnja i prerada, Svemir, Zdravlje, demografske promjene i kvaliteta života, Sigurnost hrane, održiva poljoprivreda, istraživanje mora i podmorja i biotehnologija, Sigurna, čista i učinkovita energija, Pametan, zeleni i integrirani promet, Klimatska aktivnost, učinkovitost resursa i sirovine, Uključiva, inovativna i promišljena društva, Sigurna društva: zaštita slobode i sigurnosti građana Europe i njezinih građana, Širenje izvrsnosti i sudjelovanja, Znanost u i za društvo i Zajednički istraživački centar, a u Odjelu za mobilnost istraživača tri djelatnika pokrivaju tri područja (pravo, financije i MSCA).

Glavni poslovi i radni zadaci nacionalnih osoba za kontakt: informiranje i podizanje svjesnosti o najvećem programu EU za financiranje istraživanja i inovacija s ciljem što uspješnijeg uključivanja hrvatskih organizacija i pojedinaca u program Obzor 2020., savjetovanje i potpora u pronalaženju prikladnih tema i modela uključivanja, potpora u administrativnim procedurama i pitanjima pravnog i financijskog karaktera, pomoć pri traženju partnera i umrežavanja s domaćim i međunarodnim institucijama, organiziranje informativnih dana, radionica i obuka o općim i specifičnim dijelovima programa kako institucijama iz akademskog tako i iz poslovnog sektora, organizacija informativno promotivnih aktivnosti u suradnji sa drugim institucijama i dionicima u nacionalnom sustavu istraživanja i inovacija, suradnja s Europskom komisijom i pojedinim Općim upravama i jedinicama, suradnja s nacionalnim predstavnicima - stručnjacima u raznim tijelima i odborima EK, praćenje politika EU vezanih za istraživanje i inovacije koje se tiču područja programa i natječaja, sudjelovanje na raznim vrstama događanja koje organizira EK i sudjelovanje u aktivnostima mrežnih projekata nacionalnih osoba za kontakt u EU.

Većina nacionalnih osoba za kontakt istovremeno obavljaju i funkciju nacionalnog predstavnika RH, delegata u Programskom odboru za pojedino područje Obzora 2020. zajedno s nacionalnim predstavnikom RH stručnjakom (*expert*).

Tijekom 2015. godine s ciljem sveobuhvatnog informiranja o programu, planira se:

- održavanje informativnih dana za svako od trinaest područja koje pokrivaju nacionalne osobe za kontakt u AMPEU, neposredno prije službenog objavljivanja radnih programa i natječaja za 2016-2017 godinu, krajem lipnja i/ili u rujnu 2015.
- daljnja suradnja s drugim institucijama koje će organizirati posebna događanja tijekom 2015. (konferencije, seminare, radionice i sl.) na kojima će nacionalne osobe za kontakt sudjelovati kao predavači i/ili suorganizatori
- sudjelovanje u procesu partnerskih konzultacija s dionicima razvoja identificiranih podtematskih prioritetnih područja unutar Strategije pametne specijalizacije RH na poziv MINGO-a i MZOS-a
- organizacija pojedinačnih konzultacija s prijaviteljima projekata u suradnji s hrvatskim evaluatorima u okvirnim programima, kao i radionica sa specifičnom temom za pojedina područja
- suradnja s budućim tematskim (referentnim) grupama za područja Obzora 2020. u suradnji s članovima Programskih odbora i MZOS-om s ciljem poboljšanja strateškog pozicioniranja hrvatskih interesa u Okvirnom programu i općenito kvalitetnije komunikacije ključnih dionika u istraživanju i inovacijama.

S ciljem podizanja stručnih kapaciteta nacionalnih osoba za kontakt planira se:

- provođenje internih obuka svih djelatnika u oba odjela za dijelove programa koji nisu obuhvaćeni obukama u okviru mrežnih projekata niti treninzima koje organizira Komisija, a tiču se tzv. drugih mogućnosti financiranja u programu Obzor 2020. Planirano je jedanaest tema za internu obuku (Javno privatna partnerstva, REA NET akcije, Članak 185. inicijativa, Predkomercijalna nabava i javna nabava inovativnih rješenja, Interdisciplinarnost, otvoreni pristup i rodna jednakost, Europska partnerstva za inovacije, Europske tehnološke platforme, Fast Track to Innovation i TRL, Europski institut za tehnologiju i inovacije, Europski istraživački prostor, Zajednički istraživački centar)
- sudjelovanje u 11 mrežnih NCP projekata gdje su NCP-ji u AMPEU aktivni partneri u konzorcijima s mogućnošću povećanja broja mrežnih projekata uključivanjem u eventualno još dva projekta (NCP legal & financial i NCP NMP) u razdoblju od 01.01.2015. do 31.12.2019.
- sudjelovanje na događanjima u RH koja će biti posvećena sinergijama projekata u programu Obzor 2020. i europskih investicijskih i strukturnih fondova u RH.

U svrhu kvalitetnije podrške, tijekom 2015. doći će do uspostave internih IKT alata u smislu uspostave Obzor 2020. baze svih korisnika i upita u sljedeće svrhe: platforma za diseminaciju informacija prema korisnicima, praćenje uspješnosti hrvatskih prijavitelja, praćenje potreba korisnika i izrada potrebnih analiza i statistika kao temelja za akcijske planove, praćenje razine zadovoljstva korisnika pruženim savjetodavnim uslugama te u konačnici praćenje kvalitete rada nacionalnih osoba za kontakt.

2.9. Sedmi okvirni program za istraživanje i tehnološki razvoj (FP7)

Sedmi okvirni program za istraživanje i tehnološki razvoj (FP7) završio je 31.12.2013., odnosno posljednji natječaji u FP7 programu završeni su tijekom 2013. godine. Međutim, pojedini projekti financirani sredstvima iz FP7 programa potpisani su tijekom 2014. godine, a očekuje se da će posljednji projekti završiti 2018. godine. Stoga su sve aktivnosti vezane uz promociju FP7 natječaja završile, a nastavak podrške FP7 korisnicima odnosit će se isključivo na financijsko i pravno savjetovanje u provedbi projekata.

2.10. Suradnja s drugim tijelima državne i javne uprave i razvojne aktivnosti Agencije

Slijedeći praksu kvalitetne i profesionalne suradnje sa drugim državnim i javnim tijelima, Agencije će i tijekom 2015. godine sudjelovati u nizu radnih skupina na poziv resornih ministarstava i drugih tijela, primjerice:

- sudjelovanje u izradi Strateškog plana MZOS-a 2016-2018 te podnošenje izvještaja o provedbi strateških planova prethodnih godina
- sudjelovanje u radu Nacionalne radne skupine za provedbu strukturiranog dijaloga
- sudjelovanje u radu Nacionalnog foruma za cjeloživotno profesionalno usmjeravanje i razvoj karijere
- sudjelovanje u radnoj skupini za izradu Plana razvoja strukovnog obrazovanja i osposobljavanja

- izvještavanje prema drugim tijelima sukladno obvezama zakonodavstva i na upit nadležnih tijela.

Agencija će tijekom 2015.g. također sudjelovati u projektu mreže nacionalnih agencija za provedbu programa Erasmus+, detalji kojega su razrađeni u okviru Plana rada za 2015. godinu za Erasmus+ program.

Osim navedenih, nastavlja se sudjelovanje u dosadašnjim Euraxess projektima kao i uključivanje u novi Euraxess projekt – Euraxess TOP III – u svojstvu partnera.

Kako je već navedeno, u dijelu provedbe programa Obzor 2020., planira se uključivanje i aktivno sudjelovanje u najmanje deset NCP mrežnih projekata s ciljem jačanja kapaciteta nacionalne potporne strukture.

Europski socijalni fond (ESF)

S obzirom na nacionalnu dinamiku izrade i usvajanja operativnih programa u suradnji s Komisijom (operativni programi usvojeni su tek krajem 2014. godine), tijekom 2014. nisu bile moguće planirane aktivnosti pripreme za buduće sudjelovanje u provedbi OP-a ESF osim u dijelu sudjelovanja u izradi operativnog programa.

Kako je trenutno u tijeku izrada popratnih programskih dokumenata i terminskih planova za raspis natječaja iz sredstava strukturnih fondova, realna pretpostavka je da će se Agencija tek od 2016. godine moći aktivnije uključiti u proces ponajprije u suradnji s Upravom za visoko obrazovanje u dijelu internacionalizacije visokog obrazovanja.

Također, tek nakon usvajanja Plana razvoja strukovnog obrazovanja i osposobljavanja biti će moguće utvrditi mogućnosti za sudjelovanje Agencije u dijelu povlačenja ESF sredstava za područje strukovnog obrazovanja i osposobljavanja.

Jačanje uloge u regiji te jačanje projektnih kapaciteta Agencije

Agencija će tijekom 2015. godine nastaviti poduzimati suradnju s relevantnim dionicima i resornim ministarstvima kako bi razvijala i širila svoje djelovanje prije svega u dijelu jačanja uloge u regiji pružanjem potpore i prijenosom znanja i iskustava u provedbi EU programa zemljama koje tek pripremaju nacionalne strukture za provedbu programa EU.

U suradnji s Centrom izvrsnosti Ministarstva vanjskih i europskih poslova, predstavnici Agencije tijekom 2014.g. održali su predavanje tijelima državne vlasti u BiH o osnovama programa EU s naglaskom na provedbu popratnih mreža i inicijativa te smo na studijski posjet ugostili predstavnike Crne Gore i BiH.

Agencija će i dalje pratiti i uključivati se u aktivnosti prijenosa znanja prema dionicima u regiji te posredstvom Centra izvrsnosti MVEP-a iskazivati interes u tom dijelu.

Povećanje vidljivosti

Agencija za mobilnost i programe EU već sada zauzima značajan medijski prostor – godine 2014. zabilježeno je 2788 medijskih objava o Agenciji, aktivnostima, programima, mrežama i inicijativama koje provodi; što je za 17.6% više u odnosu na broj objava tijekom 2013.g. Posebno je značajno pojavljivanje u nacionalnim televizijskim medijima s najvećom gledanošću – sveukupno 76 objava na HTV1, HTV4, HTV2, Nova TV i RTL. Dobra suradnja te pravodobno obavještavanje i komunikacija s medijima, uz nastavak profesionalnog pristupa te odgovaranje na specifične potrebe pojedinačnih medija i medijskih djelatnika, planira se i tijekom 2015.

Vidljivost Agencije i njezinih aktivnosti održavat će se, uz navedeno pravodobno obavještanje i komunikaciju s medijima, i na sljedeće načine:

- Organizacijom informativnih dana o općenitim temama vezanim za programe, mreže i inicijative Agencije
- Organizacijom radionica o specifičnim temama vezanim za programe, mreže i inicijative Agencije
- Organizacijom webinarima o općim i specifičnim temama vezanim za programe, mreže i inicijative Agencije
- Gostovanjima na događanjima drugih organizacija
- Izradom i objavom informativnih i promotivnih materijala
- Redovnim korištenjem mrežne stranice i društvenih mreža.

Navedene aktivnosti bit će usmjerene na informiranje o aktivnostima Agencije, na promociju Agencije i programa u njenoj nadležnosti, kao i na diseminaciju i korištenje rezultata projekata financiranih u okviru programa Agencije.

Tijekom 2015.g. planira se pokrenuti i nova mrežna stranica Agencije, prilagođena novom vizualnom identitetu Agencije i novih programa. Stranica će pružati pristup informacijama s različitih ulaznih točaka, ovisno o korisnikovom interesu ili poznavanju programa, te na taj način biti jednostavnija i lakša za korištenje. Prilikom izrade stranice u obzir su se uzimale analize Europske komisije o pristupačnosti mrežnih stranica, kao i dosadašnja iskustva. Stranica će također ponuditi platformu za širenje informacija o primjerima dobrih praksi, sukladno usmjerenju novih programa prema jačoj vidljivosti i multiplikaciji rezultata projekata.

Posebna pažnja tijekom 2015.g. bit će posvećena promoviranju mogućnosti programa, mreža i inicijativa Agencije poslovnom sektoru, tijelima lokalne i regionalne (područne) samouprave, kao i približavanje programa, mreža i inicijativa osobama s posebnim potrebama. U tu svrhu, navedenim ciljanim skupinama posebno će se predstavljati primjeri dobre prakse, te će se, uz ostale informativne i promo materijala, izraditi i posebni usmjereni specifično na navedene ciljane skupine.

Agencija je također, u svrhu održavanja vidljivosti kao i njezinog povećanja, pripremila i Komunikacijski plan, s opisom ciljanih skupina i tipom aktivnosti za svaku pojedinu, i s listom planiranih informativnih i promotivnih događanja.

3. Organizacijske aktivnosti

3.1. Integrirani sustav kontrole

Integrirani sustav kontrole uključuje 4 razine kontrole:

- unutarnji sustav kontrole,
- kontrola godišnjeg izvješća i godišnje Izjave o upravljanju od strane ovlaštene vanjske revizorske kuće,
- sekundarne kontrole Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta te Ministarstva socijalne politike i mladih,
- kontrole Europske komisije i drugih tijela Europske unije.

Od 1. siječnja 2015. provedbu unutarnje revizije provodit će nadležna služba Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta. Samostalni odjel za unutarnju reviziju ukinut će se u novoj sistematizaciji Agencije koja treba stupiti na snagu u zadnjem kvartalu 2015. g. Agencija se odlučila za centralizirani sustav unutarnjih revizija kojeg provodi Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta obzirom da opseg i učestalost unutarnjih revizija Agencije ne opravdavaju postojanje samostalne organizacijske jedinice.

Agencija je uspostavila unutarnji sustav kontrole koji se operativno provodi na nekoliko razina:

- za provedbu programa Erasmus+ postoje službene procedure i standardizirani obrasci čime se osigurava ispravna, ujednačena i pravovremena provedba svih obveza iz projektnog ciklusa.
- Agencija redovito održava interne edukacije na teme koje su relevantne za provedbu programa Erasmus+ i ostalih programa te interne edukacije o općim aktima Agencije, ugovornim obvezama prema Europskoj komisiji, javnim politikama iz područja obrazovanja, osposobljavanja, mladih i znanosti.
- Odjel za koordinaciju i osiguranje kvalitete Programa za cjeloživotno učenje razvija sustav kontrolinga koji za cilj ima sustavno provjeravati poštuju li se programske procedure i ugovorne obveze i obveze iz Radnog programa od strane svih relevantnih odjela Agencije. U ovom trenutku izrađuju se standardizirani obrasci za kontrolu kao i sama metodologija provedbe kontrola. Očekuje se da će sustav kontrolinga u punom smislu zaživjeti do kraja 2015. godine.
- Na tjednoj razini održava se sastanak Erasmus+ koordinacije na kojem sudjeluju svi voditelji Erasmus+ odjela i pomoćnica ravnatelja za cjeloživotno učenje. Na sastanku se obrađuju horizontalne teme, dogovaraju radni planovi i prati ispunjenje obveza proizašlih iz godišnjeg Radnog programa i ostalih relevantnih dokumenata Agencije.
- Pored toga, postoje dvije stručne koordinacije s imenovanim voditeljima (za ključnu aktivnost 1 i 2) na kojima djelatnici rješavaju i usklađuju sva operativna postupanja u provedbi programa Erasmus+.

Sve navedene aktivnosti planirane u 2015. g. doprinijet će osiguranju ispravne i pravovremene provedbe programa Erasmus+.

U prosincu 2015. g. Agencija započinje s pripremom godišnjeg izvješća i godišnje Izjave o upravljanju koje je dužna predati Europskoj komisiji najkasnije do 15. veljače 2016. g.

Provjeru Izjave o upravljanju provodi ovlaštena vanjska revizorska kuća u okviru pripreme nezavisnog revizorskog mišljenja o načinu upravljanja programom Erasmus+ kojeg predaje Komisiji do 15. ožujka 2016. g. Provjera se odnosi na vjerodostojnost financijskih izvješća Agencije, učinkovitost sustava provedbe primarnih kontrola korisnika financijskih potpora od strane Agencije te učinkovitost unutarnjeg sustava Agencije za provedbu programa Erasmus+.

Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta te Ministarstvo socijalne politike i mladih odgovorni su za sekundarne kontrole rada Agencije koje uključuju kontrolu sustava provedbe programa Erasmus+, kontrolu kvalitete izvješća vanjske revizorske kuće, kontrolu godišnjeg izvješća Agencije te napretka u realizaciji aktivnosti iz godišnjeg Radnog programa. Nadležna ministarstva provest će u 2015. g. određene nadzorne aktivnosti u svrhu osiguranja da Agencija upravlja programom Erasmus+ sukladno važećim pravilima Unije. Nadležna ministarstva dužna su do 31. listopada 2015. g. predati Europskoj komisiji izvješće o provedenim nadzornim aktivnostima i rezultatima istih.

Europska komisija nadzire i procjenjuje nacionalni integrirani sustav kontrole kroz ocjenu godišnjih Izjava o upravljanju te godišnjeg izvješća Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta te Ministarstva socijalne politike i mladih. Europska komisija zadržava pravo provjere i revizije Agencije i njenih korisnika u svakome trenutku. Nadalje, Europski revizorski sud i Europski antikorupcijski ured imaju pravo izvršiti provjere i kontrole korisnika Agencije, Agencije i njenih nadzornih tijela. U ovom trenutku Agencija nema službenih najava o nadzornim posjetima Europske komisije ili drugih ovlaštenih tijela Unije u 2015. godini.

3.2. Upravljanje ljudskim potencijalima

Po usvajanju Izmjena i dopuna Zakona o Agenciji (okvirno jesen 2015), Agencija će pristupiti izradi nove organizacijske strukture sukladno izmjenama Zakona o Agenciji te će uputiti Upravnom vijeću prijedlog novog Statuta i Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta, a po dobivenoj suglasnosti nadležnog ministarstva. Uslijedit će prilagodba i drugih općih akata Agencije prema potrebi.

Agencija za mobilnost i programe EU oduvijek kao svoj prioritet prepoznaje i ulaganje u ljudske potencijale. Samo sustavnim i kontinuiranim ulaganjem u svoje djelatnike razina kvalitete pružene usluge može se konstantno povećavati, rezultirajući tako pozitivnom povratnom ocjenom korisničke strukture ali i zadovoljstvom samih djelatnika Agencije i nadležnih ministarstava.

Tijekom 2015.g. Agencija će nastaviti provoditi Plan razvoja djelatnika, koji između ostalog podrazumijeva definiranje godišnjih ciljeva te vrednovanje njihovog ostvarenja na kraju godine, kao i provedbu tzv. godišnjih razvojnih razgovora s djelatnicima tijekom kojeg će kroz razgovor djelatnici biti upoznati sa svojim jakim stranama te identificirati znanja, vještine ili kompetencije koje je potrebno dodatno usavršavati, temeljem čega će se izraditi Godišnji plan osposobljavanja i usavršavanja djelatnika za 2016. godinu. Godišnji plan osposobljavanja i usavršavanja djelatnika za 2015. godinu donesen je u ožujku 2015.

Plan razvoja djelatnika također predviđa i sustav procjene radnog opterećenja radi pravovremene potrebe zapošljavanja novih djelatnika (ukoliko je takva mogućnost predviđena financijskim planom te sukladno propisima u području zapošljavanja), sustav inicijalne obuke za nove djelatnike te sustav prijenosa poslova u slučaju odlaska djelatnika.

Tijekom 2015.g. nastavit će se redovito ažuriranje programskih procedura, ali isto tako i općih, pravnih i računovodstvenih procedura koje reguliraju svakodnevno opće poslovanje Agencije.

Osnovna svrha procedura jest detaljno uputiti djelatnike u tijek provedbe programa i aktivnosti definirajući odgovorne osobe, rokove, zadatke i popratne dokumente, kao pravni temelj za postupanje; omogućiti lakši prijenos znanja; uvesti sustavna pravila i jednakost u tretiranju sličnih situacija; stvoriti mehanizme postupanja u situacijama koje nisu regulirane programskim pravilima te predstavljaju svojevrsne iznimke; propisati načine evidentiranja i postupanja u slučaju nepravilnosti ili prijevara.

Dokumentiranjem i propisivanjem procedura želi se ujednačiti postupanje, održati razina kvalitete usluga, olakšati rad novim djelatnicima, kao i olakšati traženje informacija unutar sustava koji se razvija i raste, a u kojem je fluktuacija djelatnika, iako smanjena i dalje prisutna.

3.3. Maksimizacija korištenja IT sustava

U svojem poslovanju Agencija za mobilnost i programe EU oslanja se na informatičke sustave za različite potrebe: vođenje kadrovske evidencije o djelatnicima, računovodstveni sustav, sustav za vođenje projekata, te centralizirani sustavi Europske komisije za prihvaćanje projektnih prijava.

Tijekom 2015. nastavlja se sa procesom razvoja i povezivanja informatičkih sustava koji se koriste i koji pomažu automatiziranom prijenosu podataka kao i njihovoj statističkoj obradi kako bi se unificirali, olakšali i ubrzali programski i poslovni procesi.

Također, tijekom 2015., a ovisno o dostupnim sredstvima, razmatrat će se mogućnost uvođenja digitalne arhive te sustava upravljanja dokumenata, bilo putem nadogradnje postojećeg sustava, bilo putem nabavke novog sustava, a koji bi zamijenio postojeći sustav papirnate arhive te dijeljenog mjesta za razmjenu i stvaranje dokumenata. Planovi u ovom dijelu postojali su već u prethodnim godinama no nažalost zbog ograničenih financijskih i kadrovskih resursa nisu mogli biti realizirani.

3.4. Prijenos informacija

Tijekom 2015.g. prijenos informacija, kao i dosadašnjih godina, osigurat će se redovitim tjednim sastancima unutar odjela, tjednim koordinacijskim sastancima ravnatelja, pomoćnika i načelnika/voditelja odjela, te mjesečnim kolegijima ravnatelja, pomoćnika, načelnika/voditelja odjela. Prijenos informacija također je osiguran slanjem zapisnika sa sastanaka ili izvješća sa službenih putovanja na mailing listu svih djelatnika Agencije. Uvedena je i obveza slanja kratkih bilježaka ili zapisnika sa pohađanih edukacija na mailing listu svih djelatnika Agencije a posebice djelatnika istog odjela radi internog prijenosa znanja i iskustava.