



EUROPSKA VOLONTERSKA SLUŽBA SMJERNICE ZA AKREDITACIJU

Program Erasmus+
siječanj 2014. g.

1. UVOD

Europska volonterska služba (EVS) je dio programa Europske unije Erasmus+ (2014.-2020.) čiji je cilj pružiti podršku mladima koji sudjeluju u volonterskim aktivnostima u inozemstvu. Bilo koja organizacija u programskoj zemlji, susjednim partnerskim zemljama na Zapadnom Balkanu ili Istočnom partnerstvu i Ruskoj federaciji koja želi poslati ili primiti EVS volontere odnosno koordinirati EVS projekt mora biti akreditirana. Za organizacije smještene u regiji Južnog Mediterana akreditacija je moguća od 2014., a obvezna je od 2015. godine. Organizacije sudionice iz drugih zemalja mogu biti partneri u EVS projektima bez akreditacije.

Ovaj vodič je namijenjen za pomoć zainteresiranim organizacijama u stjecanju EVS akreditacije.

2. ŠTO JE AKREDITACIJA?

Akreditacija je postupak namijenjen potpori organizacijama koje žele sudjelovati u EVS-u. Osmišljena je kako bi osigurala dosljedno visoke standarde u EVS-u te kako bi pomogla organizacijama u pronalasku partnera. Akreditacija je proces osiguranja kvalitete koji olakšava komunikaciju između organizacije i programskih struktura na način da su sve uključene strane svjesne vrijednosti, ciljeva i pravila EVS-a. Sve akreditirane organizacije moraju pokazati da su sposobne provoditi EVS projekte u skladu s pravilima programa Erasmus+. Akreditacija je ulaznica pojedine organizacije u EVS i ista je dokaz da organizacija zadovoljava standarde kvalitete programa.

Akreditacija je preduvjet za sudjelovanje, no ona ne vodi automatski do dodjele financijske potpore za EVS projekt. Buduće prijave za financijsku potporu projekta bit će procijenjene temeljem kriterija navedenih u Vodiču kroz program Erasmus+ i u skladu s kvalitetom pojedinog projekta.

3. ŠTO JE EVS AKREDITACIJA?

Prijava za EVS akreditaciju je zahtjev koji organizacija dostavlja kako bi bila vrednovana za EVS akreditaciju (nije isto kao prijava za financijsku potporu). Ista mora biti predana na službenom obrascu, a dijelovi prijave će biti objavljeni na Volonterskoj platformi Europskog portala za mlade. Organizacija može tražiti akreditaciju kao organizacija pošiljatelj, primatelj i/ili koordinator na istom službenom obrascu. Ovaj obrazac se može pronaći na web stranicama nacionalnih agencija.

Agencija/akreditatori će kontaktirati osobu navedenu na prijavnom obrascu za akreditaciju. Mogu imati pitanja i organizirat će razgovore i posjete organizaciji.

Prije dostavljanja prijave za akreditaciju, potreban je PIC broj (identifikacijski broj sudionika). U Vodiču kroz program Erasmus+ su navedene sve informacije o tome kako se registrirati na Portalu Europske komisije za sudionike.

4. KOME JE NAMIJENJENA AKREDITACIJA?

Akreditacija je namijenjena organizacijama koje žele poslati ili primiti volontere, odnosno biti koordinatori projekta. Kako bi dobila akreditaciju, organizacija koja predaje prijavu za akreditaciju mora biti jasno identificirana, kao i lokacija planiranih aktivnosti. Akreditirani subjekt ne može biti neformalna skupina mladih ljudi. Organizacija koja predaje obrazac se može, ako je uspješna u pribavljanju akreditacije, osloniti na potporu kontakt točaka izvan iste organizacije. Međutim, što se tiče primanja, volontera mora primiti lokalna organizacija primatelj kojoj je dodijeljena akreditacija. Ova organizacija primatelj mora snositi financijsku i administrativnu odgovornost za provođenje EVS projekta.

Organizacija primatelj je ona organizacija koja će biti vrednovana i akreditirana. Prijava za akreditaciju se ne bi trebala odnositi na cjelovitost složene organizacije s brojnim odjelima i/ili podružnicama. Prema podacima koji se unose u obrazac treba biti vidljiva lokacija, okružje projekta te moguće aktivnosti volontera.

5. TKO OBRAĐUJE ZAHTJEVE ZA AKREDITACIJU?

Akreditaciju EVS organizacija provode:

- nadležna nacionalna agencija programa Erasmus+ za organizacije koje se nalaze u programskim zemljama
- SALTO EECA za sve organizacije koje se nalaze u Istočnom partnerstvu i Ruskoj federaciji
- SALTO SEE za sve organizacije koje se nalaze u zemljama Zapadnog Balkana
- SALTO Euromed za sve organizacije koje se nalaze u zemljama južnog Mediterana

6. KADE SE ORGANIZACIJA TREBA PRIJAVITI ZA AKREDITACIJU?

Organizacije mogu podnijeti svoje prijave za akreditaciju u bilo koje vrijeme nadležnoj nacionalnoj agenciji ili SALTO-u. Budući da organizacije moraju imati valjanu akreditaciju na dan krajnjeg roka za prijavu projekta, zainteresirane organizacije se savjetuje da predaju obrazac puno ranije nego što planiraju sudjelovati u svom prvom projektu.

Potrebno je otprilike šest tjedana za obradu prijave, ali kako bi bile sigurnije, organizacije bi trebale predvidjeti više vremena. Trajanje akreditacije može biti maksimalno tijekom čitavog razdoblja programa Erasmus+ iako organizacija može zatražiti kraće razdoblje valjanosti, a NA/SALTO može dodijeliti akreditaciju za kraće razdoblje nego što je zatraženo. Po isteku, akreditacija može biti obnovljena podnošenjem nove prijave za akreditaciju.

7. TKO IZDAJE AKREDITACIJU?

To ovisi o mjestu i statusu organizacije. Nadležna nacionalna agencija/SALTO koordinira postupak akreditacije. Oni daju informacije i pružaju potporu organizacijama te zaprimaju prijave za akreditaciju.

Akreditatori/ocjenjivači koje imenuje nacionalna agencija/SALTO vrednuju prijave za akreditaciju i provode razgovore s organizacijama. Akreditatori mogu biti zaposlenici nacionalne agencije/SALTO-a, službenici Komisije, vanjski stručnjaci, bivši volonteri, treneri volontera ili regionalni pružatelji informacija. Kako bi se izbjegao sukob interesa, akreditatori/ocjenjivači izvan NA ne smiju biti članovi ocjenjivačkog odbora koji odlučuje o prijavama projekata i ne smiju ni na koji način biti uključeni u EVS projekte.

Barem dva akreditatora ocjenjuju svaku prijavu za akreditaciju kako bi se osigurala objektivnost i pravedno postupanje. Uloga akreditatora je ocijeniti kvalitetu prijavitelja te pružiti im potporu. U većini slučajeva, barem jedan akreditator će posjetiti prijavitelja kako bi upoznao osobe koje će biti zadužene za vođenje projekta, kako bi se upoznao s organizacijom te kako bi raspravio o svim aspektima prijave za akreditaciju.

Akreditatori mogu zatražiti daljnja pojašnjenja, predložiti poboljšanja te po mogućnosti zatražiti reviziju prijave za akreditaciju koja može biti napravljena ponovnim podnošenjem obrasca.

Akreditatori ocjenjuju prijavu u ime nacionalne agencije/SALTO-a. Po potrebi prikupljaju dodatne podatke te daju agenciji preporuku. Ocjenjivački odbor daje konačno mišljenje o akreditacijama, a organizacije se izvješćuje o njihovoj odluci.

Tijekom razdoblja za koje je organizacija akreditirana, NA/SALTO će provoditi provjere, praćenje i bit će u kontaktu s organizacijom kako bi ocijenili kontinuiranu usklađenost s EVS poveljom. U slučaju značajnijih promjena u aktivnostima i strukturi organizacije te sličnih promjena koje utječu na utemeljenost EVS akreditacije, organizacija mora o tom izvijestiti NA/SALTO.

8. ŠTO SE OCJENJUJE?

Prije predaje prijave za akreditaciju, organizacije bi trebale konzultirati Vodič kroz program Erasmus+. Također je korisno pogledati Volontersku platformu (koja sadrži bazu podataka već akreditiranih organizacija) na Europskom portalu za mlade.

Prijava za akreditaciju može biti ocijenjena samo ako su svi dijelovi obrasca ispravno popunjeni.

Sve organizacije moraju primjenjivati načela EVS Povelje u svim fazama projekta. Ona je osnova za akreditaciju. EVS Povelju se može naći unutar prijavnog obrasca za akreditaciju. U njoj su navedene uloge svake organizacije u EVS projektu kao i glavna načela i standardi kvalitete EVS.

Nacionalna agencija/SALTO Resursni centar može povući akreditaciju u bilo kojem trenutku ako organizacija ne postupa u skladu s EVS Poveljom.

Detaljnije, ocjena akreditatora o organizaciji će se temeljiti na sljedećem:

Za sve organizacije:

Motivacija i iskustvo, posebice:

- motivacija za sudjelovanje u EVS-u;
- prethodno iskustvo s programom Mladi na djelu/Erasmus+, EVS, međunarodnim projektima te radom s volonterima koji rade puno radno vrijeme.

Poznavanje Erasmus+ programa i EVS-a, posebice:

- EVS Povelje;
- Ciklusa osposobljavanja i evaluacije;
- razumijevanja važnosti dobrog partnerstva;
- razumijevanja što je potrebno za sporazum o volontiranju između volontera i partnerske organizacije;
- skupnog osiguranja za sve EVS volontere;
- dokumenta "Što očekivati od EVS-a";
- pravila financiranja i potrebe za sufinanciranjem;
- osiguravanja da EVS bude besplatan za volontera.

Ciljevi, aktivnosti i kapaciteti organizacije, posebice:

- svrha i ciljevi organizacije;
- redovite aktivnosti;
- organizacijski, administrativni i financijski kapaciteti, posebice kako bi se osigurao realan broj volontera za koje organizacija ima kapaciteta istovremeno poslati/primiti ili koordinirati;
- uloga kontakt točke izvan organizacije.

Rizik, sigurnost i dobrobit, posebice:

- kako spriječiti rizike i krize;
- kako rješavati konflikte i kulturološki šok;
- kako jamčiti siguran život i radne uvjete.

Ideje za buduće projekte, posebice:

- moguće teme i aktivnosti;
- relevantnost u odnosu na značajke programa Erasmus+;
- uključenost mladih s manje mogućnosti;
- planovi za evaluaciju tijekom i nakon projekta;
- ideje koje se odnose na vidljivost programa Erasmus+, Europske volonterske službe kao i diseminaciju i iskorištavanje rezultata.

Regrutiranje volontera, posebice:

- kako osigurati otvoren i transparentni postupak regrutacije;
- svijest o tome da je EVS otvoren svim mladima neovisno o porijeklu, kompetencijama ili iskustvu;
- svijest o Youthpass-u.

Za organizacije primatelje:

Mogući zadatci volontera, posebice:

- svijest i ideje o dobro definiranim zadatcima koji uključuju 30 - 38 sati tjedno;
- kako izbjeđavati zamjene na poslu i rutinske poslove;
- kako osigurati kvalitetno osposobljavanje i potporu vezano za pojedine zadatke;
- mogućnost utjecanja volontera na oblikovanje zadataka u skladu s vlastitim profilom i interesima.

Aspekti učenja, posebice:

- upoznatost s pojmovima informalnog, neformalnog i interkulturalnog učenja;
- mogućnosti učenja koje se nude putem službe;
- mogućnosti za učenje jezika.

Osobna potpora, posebice:

- mentor;
- integracija volontera u lokalnu zajednicu.

Praktični dogovori, posebice:

- smještaj;
- dogovori oko hrane, lokalnog prijevoza i novčane naknade za volontere;
- svijest o pitanjima vezanim za vizu, boravišnu dozvolu i druga administrativna pitanja u zemlji domaćinu.

Za organizacije pošiljatelje:

- dogovori oko pripreme prije polaska;
- kako ostati u kontaktu i pružati potporu volonteru tijekom razdoblja službe.

9. NAKON AKREDITACIJE

Volonterska platforma na Europskom portalu za mlade je glavni alat za pronalazak partnera u okviru EVS-a. Podatci o akreditiranim organizacijama, kao što je opis na engleskom jeziku, bit će objavljeni na mrežnoj stranici ove baze podataka.

Kontakt osoba navedena u obrascu je odgovorna za ažuriranje podataka, objavljivanje mogućnosti volontiranja na Europskom portalu za mlade te informiranje Agencije/SALTO-a ukoliko postoje vremenska razdoblja u kojima organizacija ne namjerava sudjelovati u projektima. U tim bi slučajevima mogla biti privremeno uklonjena iz baze podataka EVS organizacija.

Podatci se objavljuju u bazi podataka kako je navedeno u prijavnim obrascu za akreditaciju. Stoga je ključno da organizacije jasno pišu kako bi potencijalni partneri i volonteri stekli dobar dojam o organizaciji i njenoj uključenosti u EVS.

Kada organizacija zaprimi potvrdu od Agencije/SALTO-a o akreditaciji, može sudjelovati u svojoj prvoj prijavi za EVS projekt!

10. VIŠE INFORMACIJA

[Vodič kroz program Erasmus+](#)

[Nacionalne agencije i SALTO resursni centri](#)

[Volonterska platforma](#) (baza podataka o EVS akreditiranim organizacijama)
na Europskom portalu za mlade

[Otlas – alat za traženje partnera](#)

[Mogućnosti za mlade u programu Erasmus+](#)

