

Program	PROGRAM ZA CJELOŽIVOTNO UČENJE
Potprogram	LEONARDO DA VINCI
Kategorija aktivnosti	MOBILNOST
Aktivnost	LEONARDO DA VINCI VETPRO (Nastavno i nenastavno osoblje u strukovnom obrazovanju i osposobljavanju)
Ciljevi i opis aktivnosti	<p>Aktivnost podržava internacionalnu mobilnost osoba odgovornih za strukovno osposobljavanje i/ili ljudske potencijale.</p> <p>Opći su ciljevi ove aktivnosti u okviru programa Leonardo da Vinci:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Podrška sudionicima u osposobljavanju te u daljnjim aktivnostima osposobljavanja u stjecanju te korištenju znanja, vještina i kvalifikacija s ciljem unaprijeđenja osobnog razvoja, zapošljivosti te sudjelovanja na europskom tržištu rada. • Podrška unaprijeđenju kvalitete i inovacija u sustavima, ustanovama te praksi za strukovno obrazovanje i osposobljavanje. <p>Projekt mobilnosti za stručnjake u strukovnom obrazovanju i osposobljavanju sastoji se od prijenosa, poboljšanja te obnavljanja kompetencija i/ili inovativnih metoda i prakse u području strukovnog obrazovanja. Profesori, mentori ili druge osobe odgovorne za pitanja strukovnog obrazovanja razmjenjuju iskustvo s ostalim kolegama u drugim državama s ciljem zajedničkog učenja. Razmjena iskustva može sadržavati i učenje strukovnog jezika za stručnjake iz područja strukovnog obrazovanja (VOLL).</p> <p>Individualni sudionici primaju financijsku potporu u okviru projekta mobilnosti kojeg organizira ustanova koordinator. Individualne osobe ne mogu se izravno prijaviti za financijsku potporu nacionalnoj agenciji. U okviru projekta, postoji suradnja između ustanova za osposobljavanje i/ili poduzeća. Njihove uloge te sudjelovanje u različitim stadijima provedbe aktivnosti mobilnosti moraju biti jasno definirane, pogotovo u slučaju sudjelovanja posredničkih organizacija. Kvaliteta posredničkih organizacija može se ocijeniti na temelju prijašnjih rezultata te na temelju zadovoljstva sudionika te korisnika dosadašnjih projekata.</p> <p>Prijave se predaju nacionalnoj agenciji matične države (država u kojoj se nalazi ustanova prijavitelj) te mogu pokriti samo odlaznu mobilnost tj. individualne sudionike s boravištem i/ili zaposlenjem u državi čijoj nacionalnoj agenciji se prijavljuju za financijsku potporu za odlazak u neku drugu državu koja sudjeluje u Programu za cjeloživotno učenje.</p> <p>Korisnik financijske potpore, u većini slučajeva ustanova koordinator, mora zadovoljiti kvalitativne kriterije kao što</p>

	<p>su:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Jasan opis ciljeva, sadržaja te trajanja razdoblja mobilnosti provedenog u inozemstvu • Jasna veza između potreba za obukom individualnog korisnika te njegove profesionalne pozadine sa sadržajem stručnog usavršavanja/stručnog obrazovanja • Ako je potrebno, osiguranje pripreme za individualnog korisnika • Evaluacija stečenih kompetencija individualnog korisnika te evaluacija općeg ishoda unutar specifičnog područja strukovnog osposobljavanja • Osiguranje organizacijskih aspekata mobilnosti • Omogućavanje diseminacije aktivnosti
Ciljna skupina	Stručnjaci u strukovnom obrazovanju i osposobljavanju (kao što su profesori, mentori, osoblje za strukovno osposobljavanje, savjetnici za profesionalnu orijentaciju, osobe odgovorne za organizaciju osposobljavanja i planove osposobljavanja, savjetnici za profesionalnu orijentaciju u poduzećima, voditelji ljudskih potencijala u poduzećima,...)
Tko se može prijaviti?	<ul style="list-style-type: none"> • Ustanove ili organizacije koje provode obrazovne aktivnosti u području koje pokriva program Leonardo da Vinci • Udruge i predstavnici osoba uključenih u strukovno obrazovanje i osposobljavanje, uključujući udruge vježbenika, roditelja i nastavnika • Poduzeća, društveni/socijalni partneri i ostali predstavnici rada, uključujući gospodarske komore i ostale trgovačke organizacije • Savjetodavna tijela i tijela koja pružaju usluge informiranja o svim vidovima cjeloživotnog učenja • Tijela odgovorna za sustave i smjernice u području strukovnog obrazovanja i osposobljavanja na lokalnoj, regionalnoj i državnoj razini • Centri za istraživanja i tijela koja se bave pitanjima cjeloživotnog učenja • Visokoškolske ustanove • Nefitne organizacije, volonterske i nevladine udruge
PRIORITETI	Prioritete za ovu aktivnost možete pronaći u dokumentu Natječaj za Program za cjeloživotno učenje 2008-2010. Za nacionalne prioritete pogledajte mrežnu stranicu nacionalne agencije!
KAKO SE PRIJAVITI	Decentralizirano, prijave se šalju nadležnoj nacionalnoj agenciji prijavitelja.
Za detaljnije obavijesti vidjeti mrežnu stranicu nadležne nacionalne gencije (www.mobilnost.hr).	
Postupak odabira:	NA1
Šifra prijavnog obrasca:	MBC
Koristite prijavni obrazac s ovom šifrom u zaglavlju.	
Rok za prijavu:	5. veljače 2010. godine

Trajanje	
Najkraće trajanje :	1 tjedan za individualnu praksu.
Najduže trajanje:	6 tjedana za individualnu praksu.
Komentar na trajanje:	Trajanje projekta do najviše 2 godine.
FINANCIJSKE ODREDBE Za detaljnije obavijesti pogledajte I. dio ovog priručnika, Poglavlje 4 Financijske odredbe.	
Primjenjive tablice financijske potpore:	Tablica 1a
Najveći iznos financijske potpore:	Za detaljnije obavijesti pogledajte mrežnu stranicu nacionalne agencije.
Komentar na financiranje:	Za sudionike: putni i životni troškovi, troškovi pripreme Za ustanovu: troškovi organizacije mobilnosti
POSTUPAK OCJENIVANJA I ODABIRA Za detaljnije obavijesti o postupku ocjenivanja i odabira pogledajte I. dio ovog Priručnika, poglavlje KAKO IZGLEDA PROJEKTNI CIKLUS Kriteriji formalne valjanosti Opći kriteriji formalne valjanosti: Opće kriterije formalne valjanosti za prijave unutar Programa za cjeloživotno učenje možete pronaći u I. dijelu ovog Priručnika, Poglavlje 3. Države sudionice: pogledajte I. dio ovog Priručnika, poglavlje „Koje države sudjeluju u Programu?“	
Specifični kriteriji formalne valjanosti:	Prijave moraju podnijeti tijela koja imaju status pravne osobe. Mobilnost se održava u državi sudionici Programa u kojoj sudionik nema boravište.
Najmanji broj država:	2
Najmanji broj partnera:	2
Komentari sudionicima:	Prioritet imaju osobe koje prvi put sudjeluju. Ponovljeno sudjelovanje mora biti pravovaljano opravdano (npr: nove potrebe, novi sadržaj) <ul style="list-style-type: none"> • Sudionici moraju: <ul style="list-style-type: none"> ○ imati državljanstvo zemlje sudionice Programa ○ ili biti državljanin ostalih zemalja te biti zaposlen u državi sudionici programa pod uvjetima koje je odredila svaka država sudionica programa uzimajući u obzir prirodu Programa (pogledajte mrežnu stranicu relevantne nacionalne agencije)
Kriteriji dodjelu financijske potpore	za 1. Kvaliteta radnog programa Ciljevi su jasni, ostvarivi i odgovaraju relevantnim potrebama. Radni program odgovara postizanju ciljeva; radni program definira i raspodjeljuje zadatke/aktivnosti između partnera tako da je zajamčena kvaliteta za sudionike. 2. Europska dodana vrijednost

	Razmjena iskustva s kolegama iz Europe pruža jasnu dodanu vrijednost za sudionike te njihove ustanove. Predviđeno je korištenje Europass dokumenata.
	3. Sadržaj i trajanje
	Program za aktivnost mobilnosti je jasan i smislen; trajanje je ostvarivo te primjereno.
	4. Učinak i važnost
	Očekivani učinak mora biti značajan za korisnika te za specifično područje strukovnog osposobljavanja u matičnoj državi sudionika.
	5. Kvaliteta plana valorizacije (diseminacija i eksploatacija rezultata)
	Predviđene aktivnosti diseminacije i korištenja rezultata su relevantne i dobro definirane, te će imati značajan pozitivan učinak na ustanovu korisnika.
POSTUPAK UGOVARANJA	
Mogući datum slanja prve obavijesti o rezultatima odabira	svibanj
Mogući datum slanja ugovora korisnicima	svibanj
Mogući datum početka aktivnosti	lipanj