

Gajeva 22, HR-10 000 Zagreb  
tel +385 (0)1 500 5635  
fax +385 (0)1 500 5699



AGENCIJA ZA  
MOBILNOST I  
PROGRAME EU

**Naručitelj:**

AGENCIJA ZA MOBILNOST I PROGRAME EU  
Zagreb, Gajeva 22  
MB. 2298007  
OIB: 25385906011

Klasa:406-02/09-01/1  
Urbroj:251-359-01709/5

Evidencijski broj javne nabave: 02/09

**Dokumentacija za nadmetanje  
za nabavu usluga tiskanja**

- otvoreni postupak javne nabave male vrijednosti  
s ciljem sklapanja ugovora

Odgovorna osoba: Tina Šarić, ravnateljica

Ovlašteni predstavnici: Mihaela Plećaš  
Mirjana Čačković





#### Upute ponuditeljima za izradu ponude:

1. naručitelj
2. služba zadužena za komunikaciju s ponuditeljima
3. otvoreni postupak javne nabave s ciljem sklapanja ugovora
4. rok sklapanja ugovora
5. opis predmeta nabave
6. Tehnička specifikacija predmeta nabave
7. mjesto isporuke
8. rok isporuke
9. uvjeti sposobnosti gospodarskih subjekata (ponuditelja) i dokazi
10. oblik, način i dopustivost ponude
11. cijena predmeta nabave
12. valuta u kojoj mora biti izražena cijena ponude
13. rok, način i uvjeti plaćanja
14. rok valjanosti ponude
15. kriterij odabira ponude
16. jezik na kojem se izrađuje ponuda
17. datum, mjesto i vrijeme dostave i otvaranja ponude
18. rok donošenja odluke o odabiru ili poništenju
19. pouka o pravnom lijeku

#### II Tehničke specifikacije

2. Obrazac ponude

### UPUTE PONUDITELJIMA ZA IZRADU PONUDE

#### NARUČITELJ:

Naručitelj je Agencija za mobilnost i programe EU, MB: 2298007, OIB: 25385906011, telefon 01/ 5005- 635, fax: 01/ 5005-699

Služba zadužena za komunikaciju s ponuditeljima:

- Sve informacije vezano za predmet nabave ponuditelji mogu dobiti na adresi Naručitelja:

ODJEL ZA OPĆE, PRAVNE I KADROVSKE POSLOVE,

Telefon: 5005- 632

Telefax: 5005- 633

Titula: Voditelj općih, pravnih i kadrovskih poslova

Ime i prezime: Mihaela Plećaš

Kontakt osobe za tehnički dio: Ana šimunović, Odsjek za odnose s javnošću, 5005- 635

Kontakt osoba za pravni dio Mihaela Plećaš, Odsjek za opće, pravne i kadrovske poslove, 5005-632

Sukladno čl.40. Zakona o javnoj nabavi (NN 110/07) i Zakona o izmjenama i Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o javnoj nabavi (NN 125/08), pod uvjetom da naručitelj pravodobno, prije krajnjeg roka za dostavu ponuda, zaprimi pisani zahtjev

Ponuditelja sa objašnjenjem, odnosno izmjenom dokumentacije za nadmetanje, Naručitelj će odgovoriti na zahtjev ponuditelja odmah, odnosno u najkraćem mogućem roku, te dostaviti odgovor na znanje svim ostalim ponuditeljima, odnosno gospodarskim subjektima koji su preuzeli dokumentaciju za nadmetanje.





## OPIS PREDMETA NABAVE:

Predmet nabave su Informatička oprema sredstva i računalni program

### Grupa 1

a) Plakat: papir format 480 x 680 mm , maxi offset 150 gr., tisk 4/0, dorada rezanje na format jednakovrijedan papiru maxi offset Agrippina 150 gr.

Naklada: 6 različitih plakata X 100 komada

CPV oznaka: 781 9000

b) Razglednice: papir format 150 x 105 mm, maxi offset 300 gr., tisk 4/4 + mat plastifikacija 1/0, dorada rezanje na format, jednakovrijedan papiru maxi offset Agrippina 300 gr.

Naklada: 5 različitih razglednica X 1500 komada

CPV oznaka: 22300000

c) Katalog + 4 offsetne ploče:

- format 210 x 270 mm, papir 56 str, težine 120 gr., jednakovrijedan papiru maxi offset Agrippina 120 gr.,

- korica tisk 4/4 + mat plastifikacija korice 1/0, dorada meki uvez, šivano i ljepljeno, maxi offset 300 gr., tisk 4/4 + mat plastifikacija korice 1/0, dorada meki uvez, šivano i ljepljeno, jednakovrijedna papiru maxi offset Agrippina 300 gr

Naklada: 2.000,00 komada

CPV oznaka: 221 00000

d) Rokovnik:

KORICE: tvrdi uvez, dimenzija: 287x204 mm, tisk 4/0 + mat plastifikacija, papir 140 g/m<sup>2</sup> kasiran na ljepenku, jednakovrijedan papiru Maxioffset (Agripina) 140 g/m<sup>2</sup>, KNJIŽNI BLOK: tisk 1., 2., i 3. strana opseg: 304 str, dimenzija: 130x200 mm, papir 80 g/m<sup>2</sup>, jednakovrijedan papiru Maxioffset (Agripina) 80 g/m<sup>2</sup>

su iz 4. boje (cmyk), a od 4. str pa sve do 304. str. idu samo linije u jednoj boji (60 % Black)

Naklada: 750 komada

CPV oznaka: 78114200

e) Letak

papir format:A4, papir, mat gramature 180, tisk: 4/4 , dorada: savijanje, jedanakovrijedan papiru kunstdruck mat gramature 180

Naklada: 2000 komada

CPV: 221 00000

### Grupa 2

Vrećica: dimenzije 38 x 42; duža ručica 2 cm, tisk 4 boje + color jednostrano, jednakovrijedno materijalu popeto,

Naklada: 1000 komada

CPV: 21211220

## PROCJENJENA VRIJEDNOST NABAVE

Procijenjena vrijednost nabave iznosi

Za 1. grupu 125.221, 00 kuna ( stotinudvadesetpettisućadvijestotinedvadesetjedna ) kuna (bez PDV-a)

Za 2. grupu 25.820,23 kuna (dvadesetpettisuća osamstotinadvadesetkuna), bez PDV-a



Napomena: Osnovnim planom nabave za 2009.godinu, koji je sačinjen u skladu sa Proračunom za 2009.godinu nije predviđen predmet ove nabave, jer na raspolaganju nismo imali sredstva, ona su Agenciji za mobilnost i programe EU dodijeljena prema Rebalansu Proračuna od 03.kolovoza 2009.godine.

### **Tehnička specifikacija predmeta nabave:**

Specifikacija predmeta nabave opisana je u tehničkoj dokumentaciji koja je sastavni dio ove dokumentacije za nadmetanje

### **Mjesto isporuke:**

Sjedište naručitelja, Zagreb, Gajeva 22

### **Opis i oznaka grupa:**

Nuđenje predmeta nabave obvezno po grupama.

Predmet nabave obuhvaća nabavu robe

1 plakati, razglednice, katalog i offsetne ploče, rokavnici, letci

2 vrećice

### **Uvjeti sposobnosti gospodarskih subjekata (ponuditelja) i dokazi sposobnosti:**

1. Ponuditelji su dužni dostaviti sljedeće dokaze o sposobnosti:

#### **1) pravna i poslovna sposobnost**

1. ispravu o upisu u poslovni, sudski, strukovni ili obrtni ili drugi odgovarajući registar ili odgovarajuću potvrdu u svrhu dokaza da ponuditelj ima registriranu djelatnost u vezi sa predmetom nabave

dokaz se prilaže u izvorniku ili ovjerenj preslici i ne smije biti stariji od 6 mjeseci do dana slanja objave u EOJN

( ako iz dostavljene potvrde bude evidentno da je gospodarskom subjektu pokrenut postupak stečaja, likvidacije ili mirovanja, takav će se ponuditelj isključiti)

#### **2) nekažnjavanost**

Izjava osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta da nema okolnosti koje bi bile protivne odredbi čl.46.st1. točka 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 110/07, 125/08) ukoliko u zemlji sjedišta gospodarskog subjekta nije moguće pribaviti dokument ili potvrdu nadležnog tijela koji vodi službenu evidenciju o tim okolnostima.

Izjavu daje osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za sebe, i ako se radi o pravnoj osobi, za gospodarski subjekt, s ovjerenim potpisom kod javnog bilježnika ili nadležnog tijela.

Izjava, dokument , potvrda nadležnog tijela se dostavlja u izvorniku ili ovjerenj preslici i ne smije biti stariji od 30 dana do dana slanja objave u EOJN.

#### **3) Financijska sposobnost**

Potvrda porezne uprave o stanju duga ili istovjetna isprava nadležnih tijela zemlje sjedišta gospodarskih subjekata.

Navedeni dokaz se dostavlja u izvorniku ili ovjerenj preslici i ne smije biti stariji od 30 dana do dana slanja objave u EOJN.

**Sve dokaze o sposobnosti ponuditelji su obvezni dostaviti u izvorniku ili ovjerenj preslici.**

OBLIK, NAČIN IZRADA, SADRŽAJ I NAČIN DOSTAVE PONUDE

#### **a) oblik i način izrade ponuda**

Ponuditelj se pri izradi ponude mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ove dokumentacije za nadmetanje. Propisani tekst dokumentacije ne smije se mijenjati i dopunjavati.



Ponuda se, zajedno sa pripadajućom dokumentacijom, izrađuje na hrvatskom jeziku, a cijena ponude izražava se u kunama.

Ponude za grupe se šalju u zasebnim kovertama, naznačeno za svaku grupu predmeta nabave.

**Ponuda mora biti popunjena na originalnim predlošcima, te predana sa svim dokumentima navedenim u dokumentaciji.**

Stranice ponude se označavaju na način tako da se navede ukupan broj stranica kroz redni broj stranice (npr 24/1) ili redni broj stranice kroz ukupni broj stranice (npr. 1/24).

Ponuda se predaje u izvorniku.

Ponuda se piše neizbrisivom tintom..

Ispravci u ponudi u papirnatom obliku moraju biti izrađeni na način da su vidljivi ili dokazivi.

Ispravci moraju biti uz navod datuma potvrđeni pravovaljanim potpisom ovlaštene osobe ponuditelja i pečatom.

#### **b) sadržaj ponude**

- naziv (tvrtka ili skraćena tvrtka) i sjedište ponuditelja, te adresa elektronične pošte ponuditelja ili službe ponuditelja ovlaštenog za zaprimanje pošte, a kod zajednice ponuditelja podatke o zajedničkim ponuditeljima, nositelju ponude za sudjelovanje u postupku javne nabave i potpisniku ugovora o javnoj nabavi:

- dokazi o sposobnosti
- obvezni dijelovi i/ili prilozi ponude: tehničke specifikacije, troškovnik, izjave,
- cijena ponude
- rok valjanosti ponude
- potpisan prijedlog ugovora o javnoj nabavi
- popis svih sastavnih dijelova i /ili priloga ponuda (sadržaj ponude)
- ostali podaci traženi u dokumentaciji za nadmetanje
- datum i potpis ponuditelja

#### **c) način dostave ponude**

Ponuda mora biti uvezana jamstvenikom u neraskidivu cjelinu. Uvezanu ponudu potrebno je zapečatiti stavljanjem naljepnice na krajeve jamstvenika te utisnuti žig ponuditelja.

Ponuditelj izrađuje dokumentaciju na način da dokumentaciju preuzetu od naručitelja ne smije raspečatiti, već mora svu dokumentaciju, odnosno sve sastavne dijelove svoje ponude dodati uz preuzetu dokumentaciju (sa svim sadržajem za nadmetanje) i sve zajedno uvezati i numerirati na gore navedeni način (ukupan broj stranica kroz redni broj stranice ili redni broj stranice kroz ukupni broj stranice).

Ponuda se dostavlja za svaku grupu u zatvorenoj omotnici s nazivom i adresom naručitelja, nazivom i adresom ponuditelja, evidencijskim brojem nabave .1/09, s naznakom

#### **NE OTVARAJ**

Potrebno je izričito navesti:

Ponuda za nabavu informatičke opreme i računalnog programa (Ponude slati u odvojenim kovertama)

#### **Dopustivost dostave ponude elektroničkim putem:**

Nije dozvoljeno dostavljanje ponuda elektroničkim putem.

#### **Alternativne ponude:**

Alternativne ponude nisu dopuštene.

#### **Cijena predmeta nabave:**

Ponuditelji su dužni u troškovniku predmeta nabave upisati sve jedinične cijene i ukupne cijene. **Cijena ponude izražava se za svaku grupu predmeta nabave.**

**u cijenu su uračunati svi troškovi i popusti, bez poreza na dodanu vrijednost, koji se iskazuje zasebno iza cijene ponude.**

**Cijena je nepromjenjiva, piše se brojkama i slovima.**



**Rok, način i uvjeti plaćanja:**

Naručitelj se obvezuje platiti naručitelju u roku od 30 dana od dostave računa.

**Rok valjanosti ponude :** 30 dana od dana određenog za dostavu ponude.

**Kriterij odabira ponude:**

Kriterij odabira ponude je najniža cijena ponude.

**Jezik na kojem se izrađuje ponuda:**

Ponuda mora biti izrađena na hrvatskom jeziku.

**Datum, mjesto i vrijeme dostave i otvaranja ponuda:**

Rok za donošenje ponuda je 30.studenog 2009 do 10,00 sati. ponude se mogu slati preporučeno na adresu

AGENCIJA ZA MOBILNOST I PROGRAME EU, GAJEVA 22, 10 000 ZAGREB, Odjel za opće, pravne i informatičke poslove, ili predati neposredno u Odjelu na istoj adresi.

Javno otvaranje ponuda obavit će se dana 14.prosinca 2009.godine u. 10.00 .sati, u prostorijama agencije za mobilnost i programe EU, konferencijska soba na 1. katu zgrade na adresi Zagreb, Gajeva 22.

Na javnom otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlaštene predstavnici ponuditelja i osobe sa statusom ili bez statusa zainteresirane osobe. Pravo aktivnog sudjelovanja u postupku javnog otvaranja ponuda imaju samo predstavnici naručitelja i ovlaštene predstavnici ponuditelja (čl.79. st.1).

Ovlaštene predstavnici ponuditelja moraju svoje pismeno ovlaštenje predati prije otvaranja ponude.

**Prijedlog ugovora o javnoj nabavi**

Sastavni dio dokumentacije za nadmetanje je prijedlog Ugovora o javnoj nabavi robe kojeg ponuditelj dostavlja potpisanog od strane ovlaštene osobe i ovjerenog pečatom

**Rok donošenja odluke o odabiru ili poništenju**

Nakon isključenja ponuda sukladno čl.84. Zakona o javnoj nabavi , naručitelj donosi odluku o odabiru sukladno kriteriji najniže cijene.

Rok za donošenje odluke započinje teći danom isteka roka za dostavu ponude, a iznosi 30 dana. Naručitelj će odluku o odabiru zajedno s preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda dostaviti svakom ponuditelju preporučenom poštom sa povratnicom.

Nakon dostave odluke, počinje teći rok mirovanja koji iznosi 15 dana od dana dostave odluke o odabiru svakom ponuditelju.

**Pouka o pravnom lijeku**

Nezadovoljna stana može izjavljivanjem žalbe tražiti zaštitu svojih prava pred DKOM.

Žalba se izjavljuje DKOM-u, a predaje naručitelju u pisanom obliku izravno ili preporučenom pošiljkom u roku od 3 dana u skladu sa odredbama Zakona o javnoj nabavi

Žalitelj je dužan istodobno jedan primjerak žalbe na isti način podnijeti DKOM-u.



## TEHNIČKE SPECIFIKACIJE PREDMETA NABAVE 1.grupa

Br.	Opis predmeta nabave	Količina
1.	<b>Plakat:</b> papir format 480 x 680 mm, maxi offset 150 gr., tisak 4/0, dorada rezanje na format jednakovrijedan papiru maxi offset Agrippina 150 gr.	naklada 6 različitih plakata x 100 kom.
2.	<b>Razglednice:</b> papir format 150 x 105 mm, maxi offset 300 gr., tisak 4/4 + mat plastifikacija 1/0, dorada rezanje na format, jednakovrijedan papiru maxi offset Agrippina 300 gr.	naklada 5 različitih razglednica x 1.500 kom.
3.	<b>Katalog + 4 offsetne ploče:</b> format 210 x 270 mm, papir 56 str., težine 120 gr., jednakovrijedan papiru maxi offset Agrippina 120 gr., korica tisak 4/4 + mat plastifikacija korice 1/0, dorada meki uvez, šivano i ljepljeno, maxi offset 300 gr., tisak 4/4 + mat plastifikacija korice 1/0, dorada meki uvez, šivano i ljepljeno, jednakovrijedna papiru maxi offset Agrippina 300 gr.	naklada 2.000 kom.
4.	<b>Rokovnik:</b> KORICE: tvrdi uvez, dimenzija: 287 x 204 mm, tisak 4/0 + mat plastifikacija, papir 140g/m2 kasiran na ljepenku, jednakovrijedan papiru Maxioffset (Agrippina) 140 g/m2, KNJIŽNI BLOK: tisak 1., 2. i 3. strana opseg: 304 str., dimenzija : 130 x 200 mm, papir 80 g/m2, jednakovrijedan papiru Maxioffset (Agrippina) 80 g/m2 su iz 4. boje (cmyk), a od 4. str. pa sve do 304. str. idu samo linije u jednoj boji (60% Black)	naklada 750 kom.
5.	<b>Letak</b> format: A4, papir, mat gramature 180, tisak: 4/4, dorada: savijanje, jedanakovrijedan papiru kunstdruck mat gramature 180	naklada 2000 kom.

### 2.grupa

Br.	Opis predmeta nabave	Količina
1.	<b>Vrećica:</b> dimenzije 38 x 42; duža ručkica 2 cm, tisak 4 boje + color jednostrano, jednakovrijedno materijalu popeto	1000kom.



#### IV Obrazac ponude

Naziv ponuditelja(tvrtke, MB, OIB)

---

Sjedište ponuditelja:

---

Adresa e-pošte ili službe ovlaštene za zaprimanje pošte

---

Internet adresa ponuditelja:

---

Broj telefona ponuditelja::

---

Broj faxesa ponuditelja:

---

Predmet nabave: tiskarske usluge

#### Grupa 1

---

(cijena ponude s brojkama)

---

(cijena ponude u slovima)

Iznos PDV-a

---

Ukupna cijena ponude s PDV-om

---







## Grupa 2

---

(cijena ponude s brojkama)

---

(cijena ponude u slovima)

Iznos PDV-a

Ukupna cijena ponude s PDV-om

Rok valjanosti ponude \_\_\_\_\_ (30 dana od dana određenog za dostavu ponude)

Način plaćanja: \_\_\_\_\_ (u roku od 30 dana od dostave računa)

Rok isporuke: \_\_\_\_\_ (najviše 30 dana od dana potpisa ugovora o javnoj nabavi)

Kontakt osoba ponuditelja za pojašnjenje ponude (ime i prezime, telefon i e-pošta)

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2009. godine

Za ponuditelja:

\_\_\_\_\_  
Pečat i potpis ovlaštene osobe

## PRIJEDLOG UGOVORA O JAVNOJ NABAVI

Agencija za mobilnost i programe EU, Zagreb, Gajeva 22. MB 2298007, OIB:  
25385906011, zastupana po ravnateljici Tini Šarić, prof., kao Naručitelj s jedne strane  
te

Naziv tvrtke, sjedište, MB, OIB:., zastupana po ovlaštenom predstavniku, ime,  
prezime, kao Izvršitelj, s druge strane

Sklapaju u Zagrebu, dana..... sljedeći:

### UGOVOR O JAVNOJ NABAVI

#### Članak 1.

Naručitelj potražuje, a Izvršitelj pruža sljedeću robu:

Tiskanje sljedećih promotivnih materijala Agencije za mobilnost i programe EU  
- grupa 1 (navesti artikle, nakladu i jedinični obračun  
-

#### Članak 2.

Za sve navedene specifikacije postoji priprema za tisak.

#### Članak 3.

Prodavatelj se obvezuje isporučiti robu u roku od 30 dana od sklapanja ugovora, a  
Kupac se obvezuje platiti robu u roku 30 dana od ispostavljanja fakture.  
Cijena usluga za pojedine stavke unutar predmeta nabave iznosi:  
Ukupna cijena usluga iz čl.1.iznosi:

#### Članak 4.

Sve eventualne nesporazume stranke će riješiti mirnim putem, a u slučaju spora,  
nadležan je sud u Zagrebu.

-----  
Agencija za mobilnost i programe EU

\_\_\_\_\_



## TROŠKOVINIK

### Grupa 1.

Naklada: 6 različitih plakata X 100 komada

Jedinična cijena:

Ukupna cijena ponude:

### b) Razglednice

Naklada: 5 različitih razglednica X 1500 komada

Jedinična cijena:

Ukupna cijena ponude

### c) Katalog + 4 offsetne ploče:

Naklada: 2.000,00 komada

Jedinična cijena:

Ukupna cijena ponude

### d) Rokovnik:

Naklada: 750 komada

Jedinična cijena:

Ukupna cijena ponude

### e) Letak

Naklada: 750 komada

Jedinična cijena:

Ukupna cijena ponude:

### Grupa 2.

#### Vrećica

Naklada: 1000 komada

Jedinična cijena:

Ukupna cijena ponude:

Time Jano  
Agencija za mobilnost i programe  
Europske unije - Zagreb