

<b>Program</b>	<b>PROGRAM ZA CJELOŽIVOTNO UČENJE</b>
<b>Potprogram</b>	<b>ERASMUS</b>
<b>Kategorija aktivnosti</b>	<b>MOBILNOST</b>
<b>Aktivnost</b>	<b>ERASMUS Organizacija mobilnosti</b>
<b>Ciljevi i opis aktivnosti</b>	<p>Ova mjera odnosi se na organizaciju sljedećih aktivnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Studijski boravak za studente</li> <li>• Stručna praksa za studente</li> <li>• Održavanje nastave za nastavno osoblje</li> <li>• Stručno usavršavanje za nastavno i nenastavno osoblje</li> </ul> <p>Organizacija mobilnosti studenata i osoblja (OM) uključuje stvaranje optimalnih uvjeta, putem mjera podrške kvalitete, za dolazne i odlazne studente i osoblje koji odlaze na razdoblje učenja, obučavanja ili održavanja nastave na visokoškolskim ustanovama ili tvrtkama u ostalim državama sudionicama Programa. Visokoškolskim ustanovama dodjeljuje se financijska potpora za organizaciju mobilnosti kao naknada za troškove organizacije, čiji iznos ovisi o broju odlaznih mobilnosti i broju pozvanog dolaznog nastavnog osoblja iz tvrtki. Konzorcij za stručnu praksu dobiva financijsku potporu kao naknadu za organizaciju praksi, čiji iznos ovisi o broju odlaznih mobilnosti studenata u svrhu obavljanja stručne prakse.</p> <p>Organizacija mobilnosti može uključivati sljedeći neiscrpan popis aktivnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Izbor studenata i osoblja za sudjelovanje u aktivnostima mobilnosti</li> <li>• Jezična priprema za mobilne studente i osoblje</li> <li>• Pružanje informacija i pomoći dolaznim i odlaznim studentima i osoblju (npr. upoznavanje s inozemnom ustanovom/tvrtkom/organizacijom, organiziranje događaja dobrodošlice, akademsko savjetovanje za studente, pomoć u praktičnim stvarima kao što je smještaj, zdravstveno osiguranje, boravišne dozvole, putovanja, osiguranje učitelja/mentora za dolazne studente)</li> <li>• Akademski i organizacijski dogovori s partnerskim ustanovama (npr. za studente, priznavanje razdoblja mobilnosti; za osoblje, uključivanje predavanja u redovni nastavni program na inozemnoj ustanovi; aktivnosti oko evaluacije i priznavanja kolegija, itd.; moguće je uključiti i posjet partnerskoj ustanovi koja posjeduje Erasmus sveučilišnu povelju)</li> <li>• Posjet potencijalnoj partnerskoj ustanovi koja posjeduje Erasmus sveučilišnu povelju kako bi se potpisali međuinstitucijski sporazumi</li> <li>• Razvoj i korištenje Europskog sustava prijenosa bodova (ECTS) kao i Dopunske isprave o studiju</li> <li>• Osiguravanje potpune potrebne dokumentacije studentima tijekom razdoblja mobilnosti (npr. <i>Learning agreement</i>, <i>Training agreement</i>)</li> <li>• Organizacija nadzora i savjetovanja odlaznih studenata, uključujući i posjete partnerskim ustanovama ili tvrtkama</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sakupljanje povratnih informacija odlaznih studenata i osoblja nakon povratka koje će biti na raspolaganju potencijalnim odlaznim studentima i osoblju (moguće je uključivanje studentskih udruga u pomoći dolaznim studentima ili odabir studenata s različitih odjela koji će osiguravati informacije i savjetodavne usluge dolaznim i odlaznim studentima)</li> <li>• Posebne pripreme koje će osiguravati kvalitetu stručne prakse studentima u tvrtkama</li> <li>• Informiranje i izrada publikacija vezano uz program Erasmus (mobilnost studenata i osoblja)</li> </ul>
<b>Ciljna skupina</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Visokoškolske ustanove kojima je dodijeljena Erasmus sveučilišna povelja te njihovi studenti i osoblje</li> <li>• Erasmus konzorciji kojima je dodijeljen dokument <i>Erasmus Placement Consortium Certificate</i></li> </ul>
<b>Tko se može prijaviti?</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nema zasebne prijave za organizaciju mobilnosti kao takve za visokoškolske ustanove i konzorcije. Iznos financijske potpore ovisi o broju odlaznih mobilnosti i broju dolaznih mobilnosti za pozvano gostujuće osoblje iz tvrtki to o iznosima navedenim u dotičnoj tablici za izračun organizacije mobilnosti.</li> </ul>
<b>PRIORITETI</b>	Nije primjenjivo
<b>KAKO SE PRIJAVITI?</b>	Decentralizirana aktivnost; prijava se šalje nacionalnoj agenciji.
Za detaljnije obavijesti pogledajte mrežnu stranicu nadležne nacionalne agencije ( <a href="http://www.mobilnost.hr">www.mobilnost.hr</a> ).	
<b>Postupak odabira</b>	NA1
<b>Šifra prijavnog obrasca:</b>	MB HEI, MB Cons
Molimo koristite prijavni obrazac s ovom šifrom u zaglavlju.	
<b>Rok za prijavu:</b>	Nije primjenjivo.
<b>Trajanje</b>	
<b>Najkraće trajanje:</b>	
<b>Najduže trajanje:</b>	
<b>Komentar na trajanje:</b>	
<b>FINANCIJSKE ODREDBE</b>	
<b>Za detaljnije obavijesti pogledajte I. dio ovog Priručnika, Poglavlje 4 Financijske odredbe.</b>	
<b>Primjenjive tablice financijske potpore:</b>	Tablica 2
<b>Najviši iznos</b>	Nije primjenjivo.

<b>financijske potpore:</b>	
<b>Komentar na financiranje:</b>	
<b>POSTUPAK OCJENIVANJA I ODABIRA</b>	
<p>Za detaljnije obavijesti o postupku ocjenjivanja i odabira pogledajte I.dio Vodiča za Program za cjeloživotno učenje (LLP Guide 2010), poglavlje KAKO IZGLEDA PROJEKTNI CIKLUS</p> <p><b>Kriteriji formalne valjanosti</b></p> <p><b>Opći kriteriji formalne valjanosti:</b></p> <p>Opće kriterije formalne valjanosti za prijave unutar Programa za cjeloživotno učenje možete pronaći u I. dijelu Vodiča za Program za cjeloživotno učenje (LLP Guide 2010), Poglavlje 3. Države sudionice: pogledajte I. dio Vodiča za Program za cjeloživotno učenje (LLP Guide 2010), poglavlje „Koje države sudjeluju u Programu?“</p>	
<b>Specifični kriteriji formalne valjanosti:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prijave moraju podnijeti tijela koja imaju status pravne sobe.</li> <li>• Studijski boravak studenata: Ustanove prijavitelji koje imaju visokoškolske ustanove moraju posjedovati Erasmus sveučilišnu povelju</li> <li>• Stručna praksa studenata: Ustanove prijavitelji moraju biti ili visokoškolske ustanove koje posjeduju Erasmus sveučilišnu povelju ili konzorciji koji posjeduju dokument <i>Erasmus Consortium Placement Certificate</i></li> <li>• Mobilnost nastavnog osoblja u svrhu održavanja nastave i stručno usavršavanje: Ustanove koje organiziraju mobilnost (uključujući i pozvano gostujuće osoblje iz tvrtki) moraju imati status visokoškolske ustanove kojoj je dodijeljena Erasmus sveučilišna povelja.</li> </ul>
<b>Najmanji broj država sudionica:</b>	Nije primjenjivo.
<b>Najmanji broj partnera:</b>	Nije primjenjivo.
<b>Komentari o sudionicima:</b>	
<b>Kriteriji za dodjelu financijske potpore</b>	
<b>POSTUPAK UGOVARANJA</b>	
<b>Mogući datum slanja prve obavijesti o rezultatima odabira</b>	Vidjeti mrežnu stranicu nacionalne agencije
<b>Mogući datum slanja ugovora korisnicima</b>	Vidjeti mrežnu stranicu nacionalne agencije
<b>Mogući datum početka aktivnosti</b>	Vidjeti mrežnu stranicu nacionalne agencije